



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

УТВЕРЖДЕНО:
Правлением ООО «ПромСервисБанк»
Протокол Правления №136
от « 02 » ноября 2010 г.

Единые правила обслуживания
физических лиц в ООО «ПромСервисБанк»
(Договор единого банковского обслуживания)

Санкт-Петербург
2010

СОДЕРЖАНИЕ.

Раздел 2. Общие положения.	7
Раздел 3. Правила открытия и обслуживания текущих банковских счетов (Договор текущего счета).	11
Открытие счета.....	11
Операции, проводимые по Счету (режим счета):.....	12
Расторжение Договора. Закрытие счета.	13
Раздел 4. Правила выпуска и обслуживания банковских карт VISA ООО «ПромСервисБанк»	14
4.1. Правила открытия и обслуживания текущих счетов с использованием банковских карт ООО «ПромСервисБанк» (Договор текущего счета с использованием банковской карты).....	14
Операции, проводимые по Счету Карты (режим счета)	14
Права и обязанности Банка и Клиента.....	15
Расторжение Договора. Закрытие счета Карты.	16
4.2. Правила использования банковских карт ООО ПромСервисБанк	17
4.2.1. Общие положения	17
4.2.2. Выдача Карты	18
4.2.3. Срок действия карты.....	18
4.2.4. Использование карты	18
4.2.5. Утрата Карты	20
4.2.6. Правила безопасности и правила совершения операций по карте.....	20
4.2.7. Права и обязанности Банка	21
4.2.8. Права и обязанности Клиента	22
Раздел 5. Общие условия предоставления лимита кредитования (овердрафта) Счета Карты Держателя банковской карты ООО «ПромСервисБанк»	22
(Договор об овердрафте).....	22
5.1. Общие положения	22
Порядок заключения Договора об овердрафте.	23
5.2. Порядок предоставления кредита.....	24
5.3. Порядок погашения кредита и уплаты процентов за его использование	25
5.4. Права и обязанности сторон	27
5.5. Прочие положения	29
Раздел 6. Дистанционное банковское обслуживание.	30
6.1. Правила предоставления услуги «SMS-Информирование» для держателей карт	30
6.2. Правила оказания услуг при обращении Клиента в Банк с использованием средств телефонной связи.....	32
6.3. Правила предоставления услуги Интернет-Банк iBank.	33
6.3.1. Термины и определения.	33
6.3.2 Общие положения	34
6.3.3 Порядок подключения, отключения, пользования услугой.	35
6.3.4 Приостановление и ограничение обслуживания.	36
6.3.5 Стоимость услуг и порядок расчетов.....	37
6.3.6. Ответственность сторон.....	38
6.3.7. Расторжение соглашения.	39
Раздел 7. Общие условия предоставления срочных кредитов»	39

(Кредитный договор).....	39
7.1. Общие положения.....	39
7.2. Порядок и условия заключения кредитного Договора.....	40
7.3. Порядок пользования кредитом и уплаты процентов, возврата кредита.....	41
7.4. Обязанности Банка.....	43
7.5. Обязанности Заемщика.....	43
7.6. Права Банка.....	44
7.7. Права Заемщика.....	45
7.8. Ответственность сторон.....	45
7.9. Прочие условия.....	46
Раздел 8. Заключительные положения.....	46
Раздел 9. Контактные телефоны Банка.....	47
Раздел 10. Приложения.....	47

Раздел 1. Термины и определения.

1.1. **Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком, для проведения операции по Счету Карты после проведения успешной Идентификации и Аутентификации Клиента.

1.2. **Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента (Доверенного лица, Вносителя) в Банк для совершения операций и/или получения информации по Счету/Счету Карты в порядке, предусмотренном Едиными правилами. Аутентификация Клиента-Держателя Карты осуществляется по ПИНу. Аутентификация Клиента/Держателя карты для целей его удаленного обслуживания через оператора с использованием средств телефонной связи осуществляется в соответствии с разделом 6.2 Единых правил.

1.3. **Банковская карточка** – карточка с образцами подписей и оттиска печати, бланк формы 0401026 Общероссийского классификатора управленческой документации ОК 011-93 (Приложение к Инструкции Банка России от 14.09.2006 № 28-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам)»). Банковская карточка Клиента оформляется сотрудником Банка в случаях и в порядке, установленных нормативными актами Банка России.

1.4. **Банк** – ООО «ПромСервисБанк», включая все его обособленные подразделения (филиалы) и внутренние структурные подразделения Банка и Филиалов.

1.5. **Банкомат** – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника кредитной организации операций выдачи/приема наличных денежных средств с использованием Карты, передачи распоряжений кредитной организации о перечислении денежных средств со Счета Карты, составлении документов, подтверждающих соответствующие операции, оплаты различных услуг, а также проведения иных операций, предусмотренных программным обеспечением Банкомата.

1.6. **Блокировка Карты** – приостановление Банком Авторизаций по Карте (запрещение Банком использования Карты для совершения операций (включая такое запрещение, которое влечет за собой изъятие Карты при попытке ее использования).

1.7. **Выписка** – отчет по операциям, проведенным по Счету/Счету Карты за определенный период времени.

1.8. **Вноситель** – физическое лицо, заключившее «Договор текущего счета» в пользу Клиента (далее – «Договор»), не являющееся Клиентом по Договору. При заключении Договора в пользу Клиента, Вноситель обязан указать Банку имя такого Клиента, а также предоставить иную информацию, позволяющую Банку Идентифицировать указанного Клиента. Вноситель обладает правами и несет обязанности Клиента в соответствии с условиями Договора, до момента изъятия Клиентом намерения воспользоваться правами Клиента по Договору или предъявления Клиентом первого требования, связанного с распоряжением Счетом. В случае востребования Вносителем всех внесенных им денежных средств, Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном соответствующим разделом настоящих Единых правил. Идентификация Вносителя осуществляется на основании ДУЛ.

1.9. **Держатель Карты (далее - «Держатель»)** – Клиент либо другое физическое лицо, на имя которого Банком по указанию Клиента выпущена Основная Карта и/или Дополнительная Карта.

1.10. **Доверенное лицо** – физическое лицо, действующее на основании доверенности от имени Клиента. Доверенность на заключение Договора и открытие Счета/Счета Карты должна быть удостоверена нотариально. Доверенность на распоряжение Счетом/Счетом Карты удостоверяется Банком в порядке, определенном законодательством, либо нотариально. Идентификация Доверенного лица осуществляется на основании ДУЛ.

Доверенность – письменное уполномочие, оформленное Клиентом в соответствии с требованиями действующего законодательства и выданное другому лицу, на представление интересов Клиента перед Банком по исполнению прав и обязанностей в полном или частичном объеме по договору (-рам).

1.11. **Договор (-ы)** – «Договор текущего счета» (для раздела 3 и при ссылках по смыслу на раздел 3) либо «Договор текущего счета с использованием банковской карты» (для раздела 4 и при ссылках по смыслу на раздел 4), если условия распространяются на правоотношения, описанные в разделах 3-4, то применяется совместно термин – «Договоры» в соответствующем падеже; термин «Договор» может приме-

няться при описании правоотношений, закрепленных конкретным разделом, по тексту данного раздела.

1.12. **Дополнительная Карта** – банковская карта ООО «ПромСервисБанк», открытая Банком к одному Счету Карты после выпуска Основной Карты по Заявлению Клиента на выпуск дополнительной банковской карты на имя физического лица (Держателя).

1.13. **Доступный остаток** – остаток денежных средств на Счете/Счете Карты, находящийся в распоряжении Клиента. Для определенных банковских продуктов Доступный остаток рассчитывается следующим образом:

Доступный остаток по текущему счету (без карты) - остаток денежных средств на текущем счете Клиента.

Доступный остаток по банковской карте – сумма Платежного лимита по Счету Карты.

1.14. **ДУЛ** – документ удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. **Завещание** (завещательное распоряжение) – распоряжение Клиента по принадлежащим ему денежным средствам, находящимся на Счете/Счете Карты на случай смерти.

1.16. **Заявление-анкета Клиента** – анкета, заполняемая Клиентом/Доверенным лицом/Вносителем по форме Банка при открытии текущего счета (Счета) в Банке.

1.17. **Идентификация** – установление личности Клиента/Держателя/Вносителя, Доверенного лица.

1.18. **Карта** – банковская карта ООО «ПромСервисБанк» любой платежной системы, выпущенная в рамках «Договора текущего счета с использованием банковской карты» к одному Счету Карты и являющаяся инструментом для совершения операций с денежными средствами, находящимися на Счете Карты, в соответствии с законодательством РФ и «Договором текущего счета с использованием банковской карты». Под термином «Карта» понимается в том числе, и Дополнительная Карта.

1.19. **Клиент** – дееспособное физическое лицо, в соответствии с действующим законодательством РФ, на имя которого заключен Договор. В целях Единых правил дееспособность дополнительно предполагает осознанность и правильную оценку Клиентом совершаемых им действий по заключенному Договору, способность Клиента приобретать и осуществлять права, создавать и исполнять обязанности по Договору.

1.20. **Кодовое слово** – слово, используемое для Аутентификации Клиента/Держателя, указанное в Заявлении на открытие текущего счета/выпуск Карты/Заявлении на выпуск Дополнительной банковской карты/Заявлении на подключение к услуге Интернет iBank.

1.21. **Нерезидент** – физическое лицо, не являющееся резидентом.

1.22. **Неразрешенный овердрафт** – задолженность Клиента перед Банком, возникшая в результате осуществления предусмотренных Договором операций (с учетом требований п. 2.15.2) с использованием Карт и операций по оплате услуг Банка, сумма которых превысила Доступный остаток денежных средств на Счете Карты, включая сумму Разрешенного овердрафта (при его наличии).

1.23. **Операция с использованием Карты** – безналичный платеж по Счету Карты с использованием Карты или ее реквизитов, а также получение наличных денежных средств в ПВН и Банкоматах.

1.24. **Основная Карта** – банковская карта ООО «ПромСервисБанк», выпущенная Банком по Заявлению на выпуск Карты в рамках «Договора текущего счета с использованием банковской карты» на имя Клиента, являющаяся первой картой, открытой к Счету Карты.

1.25. **Операционный день** – часть рабочего дня, под которым понимаются календарные дни, кроме установленных федеральными законами выходных и праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства Российской Федерации. В течение операционного дня производится обслуживание клиентов, прием документов для отражения в учете (кроме консультационной работы, которая может проводиться в течение всего рабочего времени). Конкретное время начала, конца операционного дня (времени) определяется кредитной организацией. Об изменениях операционного дня Банк информирует Клиентов любым из способов, установленных п. 2.11. Единых правил.

1.26. **Отделение Банка** – филиалы, дополнительные офисы и другие обособленные структурные подразделения Банка, в котором осуществляется обслуживание Клиента в соответствии с порядком работы такого отделения.

1.27. **«SMS-информирование»** – предоставление информации Клиенту о состоянии Счета Карты, и

операциях, совершенных по нему, путем обмена текстовыми сообщениями с использованием мобильного телефона Клиента.

1.28. **Счет** – текущий банковский счет физического лица в соответствующей валюте, указанной в Заявлении-анкете Клиента, открытый Банком на имя Клиента для проведения операций в соответствии с «Договором текущего счета» (раздел 3).

1.29. **Счет Карты** – текущий банковский счет физического лица в соответствующей валюте указанной в Заявлении-анкете Клиента, открытый Банком на имя Клиента для проведения операции с использованием Карты в соответствии с «Договором текущего счета с использованием банковской карты» (раздел 4). К одному Счету Карты может быть выпущено неограниченное количество Карт.

1.30. **ПИН (Персональный Идентификационный Номер)** – код, присваиваемый Банком Карте и используемый для Аутентификации Клиента. При снятии наличных денежных средств через банкомат (внесении денежных средств на Счет Карты через банкомат), а также при осуществлении расчетов через электронный терминал, введение ПИНа признается аналогом собственноручной подписи Клиента. ПИН не доступен сотрудникам Банка, и известен только Держателю, не подлежит разглашению третьим лицам.

1.31. **Платежная система** – международная или локальная платежная система, устанавливающая правила расчетов, взаимодействия участников: банков-эквайеров, банков-эмитентов, процессинговых центров, держателей и прочих участников. Правила и тарифы платежной системы являются обязательными для исполнения всеми участниками.

1.32. **Правила** - Правила пользования Картой, установлены в разделе 4.1. настоящих Единых правил и являются их неотъемлемой частью.

1.33. **Пункт выдачи наличных (ПВН)** – структурное подразделение кредитной организации, осуществляющее операции по приему и выдаче наличных денежных средств с использованием Карт и без использования Карт со Счета Карты.

1.34. **Платежный лимит** – сумма денежных средств, доступных для проведения операций по Счету Карты, в том числе для взимания комиссии в соответствии с действующими Тарифами Банка, включающая остаток собственных денежных средств Клиента на Счете Карты и сумму доступную для использования лимита Разрешенного овердрафта (при его предоставлении), за вычетом сумм операций, заблокированных на Счете Карты, в том числе за вычетом суммы выданных Авторизаций.

1.35. **Рабочий день** – календарные дни с понедельника по пятницу включительно, если они не являются выходными или нерабочими праздничными днями в соответствии с федеральными законами и решениями Правительства Российской Федерации, либо календарные дни - суббота и воскресенье, если указанными федеральными законами и решениями Правительства Российской Федерации они объявлены рабочими днями.

1.36. **Рабочий день Отделения Банка** – дни недели и часы, указанные в информации о режиме работы, размещенной в конкретном Отделении Банка.

1.37. **Расходный лимит** – лимит расходования денежных средств, доступные Держателю при операциях с использованием Карты, за определенный период времени, в пределах которых Банк может дать разрешение на совершение операции.

1.38. **Разрешенный овердрафт** – кредит и/или кредиты, предоставленные Банком при недостаточности или отсутствии средств на Счете либо Счете Карты для проведения операций по Счету/Счету Карты в порядке и на условиях, определенных разделом 5 настоящих Единых правил.

1.39. **Резидент** – физическое лицо, являющееся гражданином РФ, за исключением граждан РФ, признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства, либо постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство, предусмотренного законодательством РФ, иностранные граждане и лица без гражданства.

1.40. **Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, осуществляющее обслуживание Держателей карт путем оформления платежей за товары (услуги, работы) с использованием Карт или их реквизитов.

1.41. **Тариф (Тарифы)**– тарифы, сборники тарифов и условия Банка по услугам, предоставляемым Клиентам Банка, в том числе по обслуживанию Операций с использованием Карт.

1.41.1. **Тарифный план** – раздел Тарифов, содержащий в себе сведения о платах, комиссиях, подлежащих уплате Клиентом и иных финансовых условиях, применяемых в рамках Договора. Независимо от давности заключения Договора между Клиентом и Банком в отношении Клиента применяются Тарифы/Тарифный план и условия, действующие на дату совершения операции.

1.42. **Транзакция** – операция, совершенная с использованием Карты (получение наличных денежных средств, оплата товаров, услуг).

1.43. **Утрата Карты** – утрата вследствие утери, хищения, кражи или по иным основаниям (в т.ч. передача третьим лицам) Карты и/или ПИН, и/или получение информации о номере, сроке действия и кодировки магнитной полосы Карты другими лицами, а также появление у Клиента оснований полагать, что информация о номере, сроке действия и информация на магнитной полосе Карты стали известны третьим лицам, а также получение другими лицами с ведома или без ведома Клиента (Доверенного лица) информации о Кодовом слове.

1.44. **Устройства Банка** – банкоматы, электронные терминалы, в том числе терминалы самообслуживания, импринтеры и другие технические средства, предназначенные для осуществления операций с использованием Карт.

Раздел 2. Общие положения.

2.1. Настоящие Единые правила распространяется на все регионы, в которых представлены Отделения Банка, но состав услуг, предоставляемых каждым Отделением Банка в рамках Единых правил, может быть различным.

- Единые правила и Тарифы обязательны для исполнения Банком и Клиентом, если Едиными правилами прямо не установлено иное.
- В части, не урегулированной Едиными правилами и Тарифами, порядок предоставления Банком услуг регулируется действующим законодательством Российской Федерации, а также правовыми нормами Платежных систем и иных организаций, членом которых является Банк.
- В случае возникновения противоречий между Едиными правилами и действующим законодательством Российской Федерации, а также правовыми нормами Платежных систем и иных организаций, членом которых является Банк, до момента урегулирования возникших противоречий Единые правила действуют в непротиворечащей части.
- В случае возникновения противоречий между Едиными правилами и внутренней нормативной базой Банка, регулирующей отраженные в Единых правилах вопросы, нормативная база Банка используется в части, непротиворечащей Единым правилам.
- Настоящие Единые правила регулируют открытие и обслуживание Банком всех счетов, открываемых на имя Клиента, а также предоставление всех других банковских услуг и финансовых продуктов, предлагаемых Банком Клиенту. Некоторые виды счетов, банковских услуг и финансовых продуктов могут предлагаться Банком Клиенту на основании отдельных договоров, соглашений и правил обслуживания, которые могут периодически устанавливаться Банком. В случае противоречий между положениями настоящих Единых правил и договорами, соглашениями и правилами обслуживания, относящимися к тем или иным счетам, банковским услугам и финансовым продуктам, соответствующие отдельные договоры, соглашения и правила обслуживания имеют преимущественную силу.

2.2. Открытие и обслуживание Счетов/Счетов Карт осуществляется Банком на основании, соответственно: «Договора текущего счета», «Договора текущего счета с использованием банковской карты». Предоставление иных услуг Банком, определенных в соответствующих разделах Единых правил осуществляется на основании иных договоров, отличных от вышеуказанных, если таковые прямо поименованы в соответствующих разделах Единых правил. В установленных Банком случаях Клиент должен также оформить соответствующее заявление по форме Банка, являющееся приложением к настоящим Единым правилам для получения дополнительных услуг или проведения операций.

2.3. Подписание Клиентом Заявления-анкеты на открытие Счета, Заявления-анкеты на выпуск банковской карты, иного заявления, необходимого на основании соответствующих разделов Единых правил оз-

начает ознакомление и согласие Клиента с правилами предоставления Банком услуг, изложенными в Единых правилах, и накладывает на него обязанность по соблюдению требований Единых правил.

Клиент вправе согласовать с Банком иной порядок предоставления услуг, по сравнению с изложенным в настоящем Единых правилах, указав на исключение, включение или изменение отдельных положений настоящих Единых правил в тексте заявлений на предоставление соответствующей услуги и путем оформления дополнительного соглашения, подлежащего подписанию обеими сторонами, к соответствующему договору, на основании которого предоставляются услуги.

2.4. В случае, указанном в абзаце втором п. 2.3., Единые правила распространяются на Клиента/ Доверенное лицо/ Вносителя/ Держателя в части, не противоречащей согласованным Сторонами документам.

2.5. Клиент оплачивает услуги Банка, предусмотренные Договорами и Едиными правилами, в соответствии с Тарифами.

2.6. Банк принимает от Клиента/Вносителя заявления и распоряжения только при предъявлении Клиентом/Вносителем оригинала ДУЛ или иных документов установленных законодательством РФ для иностранных граждан и лиц без гражданства. Если интересы Клиента представляет Доверенное лицо, ему необходимо предъявить оригинал ДУЛ, указанный в доверенности, и доверенность, удостоверенную нотариально либо оформленную в Банке.

2.7. ДУЛ, представляемый Клиентом/Доверенным лицом/Вносителем, проверяется Банком на подлинность и действительность по внешним признакам с разумной тщательностью. Банк не несет ответственность за последствия возможной фальсификации документа, удостоверяющего личность.

2.8. Клиент настоящим предоставляет Банку право приостановить совершение (отказаться в совершении) операции, которая, по мнению Банка, не соответствует законодательству, и обязуется предоставить Банку по первому требованию документы или сведения, необходимые для совершения операции.

2.9. В соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (далее - «Закон о Персональных данных»), Клиент/Доверенное лицо/Вноситель дает согласие на обработку Банком персональных данных Клиента/Держателя/Вносителя. Согласие дается Клиентом для целей исполнения Клиентом любого и/ или каждого из Договоров и осуществления Банком функций по оказанию услуг в соответствии с любым и/или каждым из Договоров и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, и любая иная информация, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Банку (далее - «Персональные данные»). Настоящее согласие дается Клиентом до полного исполнения Клиентом своих обязательств по каждому Договору и может быть досрочно отозвано только после прекращения (расторжения) каждого Договора в соответствии с условиями заключенного Договора. Настоящим Клиент дает Банку свое согласие на осуществление любых действий в отношении Персональных данных Клиента, которые необходимы или желаемы для целей исполнения Договора Клиентом и осуществления Банком функций по оказанию услуг в соответствии с любым и (или) каждым из Договоров, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных Клиента, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными Клиента с учетом положений Закона о Персональных данных. Обработка Персональных данных Клиента осуществляется Банком с применением следующих основных способов обработки Персональных данных Клиента (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка. Клиент настоящим признает и подтверждает, что в случае совершения Банком уступки, передачи в залог любым третьим лицам или обременения иным образом полностью или частично своих прав (требований) по любому и (или) каждому из Договоров третьему лицу (в том числе некредитной и небанковской организации), Банк вправе раскрывать необходимую для совершения такой уступки (или залога или обременения иным образом) информацию о любом и (или) каждом Договоре и Клиенте (включая Персональные данные Клиента) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы (включая любое заявление, предусмотренное Едиными правилами). Для целей Закона о Персональных данных Клиент настоя-

щим признает и подтверждает, что настоящее согласие считается данным Клиентом любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку Персональных данных Клиента на основании настоящего согласия.

2.9.1. Сведения о Клиенте как субъекте персональных данных, а также сведения о Банке как операторе персональных данных, которые подлежат указанию в согласии на обработку персональных данных в соответствии с Законом о персональных данных, содержатся в Договорах и соответствующем заявлении, предоставляемом Банку при заключении Договоров.

2.9.2. Для целей применения пункта 2.9. Единых правил Договор означает любой договор или соглашение, заключенные между Банком и Клиентом, в том числе любой из Договоров, названных в п.2.2 Единых правил.

В соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения в условия Договоров, Единые правила, а также в Тарифы, в том числе по основанию отмены Банком действия применяемого Тарифного плана в рамках Договора. Специальные основания изменения Тарифного плана при операциях с использованием Карт указаны в п. 4.1.13.3. Единых правил.

2.10. Изменения, внесенные Банком, становятся обязательными для Банка и Клиента через 7 календарных дней с даты размещения Банком новой редакции одним из указанных способов в п. 2.11 настоящих Единых правил. При не согласии Клиента с вносимыми изменениями, в том числе с условиями Тарифов, Клиент вправе расторгнуть любой из Договоров или отказаться от получения любой из услуг, направив в Банк письменное заявление в порядке, указанном в соответствующих разделах Единых правил.

2.11. Любая информация передается Клиенту, по выбору Банка:

- путем размещения на информационных стендах в операционных залах Отделений Банка;
- путем размещения на сайте Банка в сети «Интернет» (www.psb.ru);
- путем рассылки писем по электронной почте, текстовых сообщений SMS с использованием мобильного телефона;
- путем размещения на экранных заставках Банкоматов Банка и чеках, выдаваемых банкоматами Банка;
- иными способами, доступными для Клиентов банка..

2.12. Для целей настоящих Единых правил, Клиент уполномочивает Банк представлять свои интересы в отношениях с налоговыми органами по уплате налогов на доходы, полученные Клиентом в виде материальной выгоды, в том числе в виде экономии на процентах за пользование заемными средствами. В рамках полномочий, предоставленных Клиентом Банку по условиям настоящего пункта, Банк начисляет, удерживает и перечисляет в бюджет налог на доходы физического лица (Клиента), в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.13. Денежные средства, находящиеся на Счете/Счете Карты, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, которые установлены Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках РФ» № 177-ФЗ от 23.12.2003.

2.14. Для целей налогообложения датой признания расхода (дохода) стороны в виде неустойки (штрафа, пени) считается дата фактической уплаты (получения) денежных средств. В случае неуплаты неустойки в добровольном порядке, она считается непризнанной, а разногласия и/или спорные вопросы рассматриваются в судебном порядке.

2.15. Банк имеет право:

2.15.1. Отказать Клиенту (Доверенному лицу)/Вносителю в открытии Счета/Счета Карты счета, а также в проведении любых других банковских операций, если Банку не предоставлены документы, удостоверяющие личность, а также подтверждающие сведения, необходимые для Идентификации Клиента (Доверенного лица, Вносителя, Держателя), установленные законодательством Российской Федерации, либо предоставлены недостоверные сведения, а также иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» .

2.15.2. Отказать в проведении операций по Счету/Счету Карты в случае, если Клиент (Доверенное лицо, Вноситель, Держатель) не Идентифицирован и не Аутентифицирован в порядке, предусмотренном

Договорами, а также, если сумма Доступного остатка недостаточна для проведения операции и списания комиссий, предусмотренных Тарифами.

2.15.3. Отказать в выполнении распоряжения Клиента/Доверенного лица/Вносителя/Держателя о совершении операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет/Счет Карты, по которой не предоставлены информация и документы по запросу Банка, в т.ч. необходимые для фиксирования информации, предусмотренной Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.15.4. Запрашивать у Клиента/Доверенного лица/Вносителя дополнительную информацию и документы об операциях с денежными средствами, а также информацию и документы, позволяющие установить выгодоприобретателей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15.5. Не исполнять поручение Клиента (Доверенного лица)

- в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом (Доверенным лицом) при указании платежных реквизитов, непредставления или предоставления Клиентом (Доверенным лицом) неполного комплекта документов (реквизитов), необходимых Банку, а также в случае противоречия операции законодательству Российской Федерации, Единым правилам и условиям Договоров.

- в случае неоплаты Тарифа, если за исполнение данного поручения предусмотрен Тариф.

2.15.6. Списывать со Счета/Счета Карты при исполнении поручения Клиента (Доверенного лица) денежные средства в уплату Тарифа в безакцептном порядке, если за исполнение данного поручения предусмотрен Тариф, а при отсутствии на Счете/Счете Карты денежных средств в уплату Тарифа списывать в безакцептном порядке указанные денежные средства с иного Счета/Счета Карты, открытого в Банке.

2.15.7. Запрашивать у Клиента/Доверенного лица/Вносителя документы и иную информацию, необходимую для осуществления валютного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15.8. Направлять по домашнему адресу, рабочему адресу, адресу электронной почты либо по номерам телефонов, в том числе номерам телефонов сотовой связи, факсов, указанным Клиентом, сообщения Банка информационного характера, если Клиент/Доверенное лицо/Вноситель в заявлении или иным способом письменно выразил свое согласие.

2.15.9. Проверять сведения, указанные Клиентом/ Доверенным лицом / Вносителем / Держателем в заявлениях, направляемых в Банк, и документах, предъявляемых Клиентом / Доверенным лицом / Вносителем / Держателем.

2.15.10. Реализовывать иные права, установленные настоящими Едиными правилами, с учетом всех приложений/дополнений/изменений к ним.

2.16. Банк обязан:

2.16.1. Совершать для Клиента/Держателя операции, оказывать услуги, предусмотренные Едиными правилами в соответствии с заключенным(-ми) с Клиентом Договором(-ми).

2.16.2. Гарантировать тайну банковского счета, операций по нему и сведений о Клиенте/ Держателе Карты. Предоставлять сведения о Клиенте/ Держателе Карты и операциях по счетам третьим лицам только в случаях, предусмотренных Едиными правилами и действующим законодательством РФ.

2.16.3. Возмещать неправомерно списанные комиссии, штрафы и иные платежи в пользу Банка на основании оформленных Клиентом претензий, в случае признания таких претензий Банком правомерными.

2.17. Клиент имеет право:

2.17.1. Получать в Банке по требованию, при личном обращении информацию о текущем состоянии банковского счета Клиента. Порядок удаленного предоставления информации с использованием средств связи регулируется Разделом 6 «Дистанционное банковское обслуживание» Единых правил.

2.17.2. Осуществлять иные права в соответствии с Едиными правилами, с учетом всех приложений/дополнений/изменений к ним.

2.18. Клиент обязан:

2.18.1. Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения в заявлениях и иных документах, направляемых в Банк. В случае изменения данных, ранее предоставленных Банку Клиентом/Доверенным ли-

цом/Вносителем/Держателем, в том числе при изменении данных ДУЛ, сообщать о таких изменениях в письменном виде при личном обращении в Банк в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения изменений, а также предоставить документы (их копии), подтверждающие указанные изменения.

2.18.2. Предоставлять в Банк по первому требованию любые документы и сведения, необходимые Банку для осуществления своих функций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.18.3. Соблюдать настоящие Единые правила, Тарифы Банка и законодательство РФ.

2.18.4. Оплачивать услуги Банка в соответствии с действующими на дату проведения операции Тарифами Банка, и возмещать фактически понесенные расходы Банка, связанные с исполнением Договора, вследствие не выполнения Клиентом Единых правил.

2.18.5. Действовать при открытии банковского счета от своего имени или по поручению и от имени другого лица, которое будет являться Клиентом (быть Представителем Клиента).

2.18.6. Предоставлять Банку как агенту валютного контроля все необходимые документы и информацию об осуществлении операций по Счету/Счету Карты в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.18.7. Предоставлять в Банк информацию (документы) по сомнительным сделкам и по операциям с денежными средствами, подлежащим обязательному контролю Банком в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также в иных случаях по требованию Банка.

2.18.8. Сообщить Банку в течение 5 (пяти) Рабочих дней в установленной Банком форме о совершении к выгоде третьих лиц банковской операции и/или иных сделок, предоставить Банку документы, подтверждающие сведения о выгодоприобретателях по таким операциям.

2.19. Ответственность сторон

2.19.1. Банк не несёт ответственности за последствия исполнения поручений на распоряжение Счетом/Счетом Карты, выданных неуполномоченными лицами в случаях, когда указанные поручения оформлены:

- в результате подлога (подделки) расчетных и иных документов (включая доверенности, заявления, уведомления и пр.);

- с применением иных способов введения сотрудников Банка в заблуждение относительно правомерности поручений на распоряжение Счетом/Счетом Карты;

- с применением программных, технических и иных средств (устройств, материалов), которые позволяют неуполномоченным лицам формировать, изменять, блокировать, уничтожать электронные данные, поступающие из Платежной системы.

2.19.2. Иные положения ответственности сторон установлены в соответствующих разделах Единых правил.

Раздел 3. Правила открытия и обслуживания текущих банковских счетов

(Договор текущего счета).

Открытие счета

3.1 Открытие и обслуживание Счета осуществляется Банком на основании «Договора текущего счета».

3.2 «Договор текущего счета» заключается в соответствии со следующим порядком:

▪ Клиент/Вноситель/Доверенное лицо предоставляет Банку 1 экземпляр заполненного Заявления-анкеты Клиента на открытие текущего счета (Приложение № 1), в котором выражает намерение заключить «Договор текущего счета» и ДУЛ.

В случае открытия счета Вносителем дополнительно представляется Анкета клиента - физического лица, заполненная на Вносителя (Приложение № 1А).

В случае открытия счета Доверенным лицом дополнительно представляется Анкета Представителя на Доверенное лицо (Приложение № 1Б).

В случае действия Клиентом по заключаемому Договору текущего счета к выгоде другого лица (соответствующая отметка в Заявлении-анкете), дополнительно представляется Анкета Выгодоприобретателя (Приложение 1В – 1Д).

▪ С даты подписания Банком Уведомления к Заявлению-анкете на открытие текущего счета «Договор текущего счета» считается заключенным. Уведомление к Заявлению-анкете на открытие текущего счета с подписью Банка возвращается Клиенту.

3.3. За открытие и обслуживание Счета Банк взимает с Клиента плату в соответствии с Тарифами.

Операции, проводимые по Счету (режим счета):

3.5. Операции по Счету производятся на основании надлежащим образом оформленных документов и в соответствии с режимом текущего счета, установленным действующим законодательством РФ, нормативными документами Банка России, а также установленными в соответствии с ними, обычаями делового оборота.

3.6. Счет не может использоваться для совершения расчетных операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

3.7. В соответствии с Договором по Счету осуществляются следующие операции:

- зачисление денежных средств, поступивших в Банк на Счет Клиента путем безналичных перечислений или путем внесения Клиентом или третьими лицами наличных денежных средств в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

- перечисление (списание) безналичных денежных средств со Счета (Приложение № 14), в том числе списание средств в погашение задолженности Клиента перед Банком по различным видам договоров, а также выдачи наличных денежных средств со Счета на основании распоряжения Клиента, а так же в случаях и порядке, установленных действующим законодательством РФ, нормативными актами ЦБ РФ и обычаями делового оборота.

- безакцептные списания в случаях, установленных в п. 3.8. настоящих Единых правил, и в иных случаях предусмотренных законодательством РФ;

- иные операции, в соответствии с режимом данных счетов, установленным действующим законодательством РФ, нормативными документами Банка России.

3.8. Банк вправе без распоряжения Клиента производить списание денежных средств со Счета в следующих случаях:

- при ошибочном зачислении денежных средств на Счет Клиента, в том числе в результате технической, счетной ошибки или описки;

- в погашение задолженности Клиента перед Банком по Договору по оплате услуг и/или возмещению расходов Банка, а также в уплату неустойки;

- в уплату любых причитающихся Банку к уплате Клиентом процентов за пользование денежными средствами;

- в погашение задолженности Клиента перед Банком по иным договорам, заключенным между Клиентом и Банком, в том числе по кредитным договорам, договорам поручительства и пр.;

- по исполнительным документам, в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

3.9. Зачисление денежных средств на Счет, выдача или перечисление средств со Счета осуществляется Банком не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа.

3.10. При поступлении в пользу Клиента денежных средств в валюте, отличной от валюты Счета, Банком осуществляется безналичная конверсия (конвертация) по курсу Банка, действующему на день проведения операции.

3.11. Клиент может предоставлять другому физическому лицу право распоряжения денежными средствами, находящимися на его Счете на основании доверенности. Доверенность на распоряжение Счетом может удостоверяться уполномоченным сотрудником Банка в присутствии Клиента-доверителя и Доверенного лица, и заверяется оттиском печати Банка, а также может быть удостоверена в нотариальном порядке.

3.12. Прекращение действия доверенности на распоряжение Счетом, удостоверенной в Банке, осуществляется путем направления Клиентом в Банк соответствующего заявления на отзыв доверенности. Для нотариальных доверенностей - предоставить нотариально удостоверенный документ, подтверждающий отзыв нотариальной доверенности.

3.13. Проценты за пользование денежными средствами, находящимися на Счете, Банком не начисляются и не выплачиваются, если иное не установлено Тарифами.

3.14. При выдаче наличных денежных средств со счета Клиент обязуется принимать наличные денежные средства в купюрах, имеющихся в Банке.

3.15. Предоставление выписок

3.15.1. Выписки предоставляются Клиенту, а также лицам, имеющим доверенность на распоряжение счетом, по требованию при личном обращении в Банк, если иное соглашение не достигнуто между сторонами. Выписка о состоянии Счета содержит информацию об операциях, совершенных по Счету не позднее Рабочего дня предшествующего дню формирования выписки.

3.15.2. В целях контроля расходования средств со Счета Клиент или уполномоченный Клиентом представитель обязан получать Выписку за отчетный месяц в Банке в течение следующего календарного месяца, если иной способ не согласован между Банком и Клиентом.

3.15.3. В случае несогласия Клиента с информацией содержащейся в Выписке, Клиент обязан уведомить об этом Банк в письменной форме не позднее 10 (десяти) календарных дней от даты получения Выписки. При не поступлении от Клиента в указанный срок возражений, совершенные по Счету операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, и Клиент лишается права оспаривать совершенные операции по ним во внесудебном порядке.

Расторжение Договора. Закрытие счета.

3.16. Банк закрывает Счет в установленном порядке в соответствии с настоящими Едиными правилами, а также в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.17. Договор расторгается по заявлению Клиента или лица, уполномоченного на закрытие счета доверенностью от Клиента, в любое время или по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ. Прекращение «Договора текущего счета» является основанием для закрытия Счета.

3.18. Расторжение «Договора текущего счета» осуществляется на основании письменного заявления Клиента (Доверенного лица) по форме Приложения № 13, подписанного собственноручно и исполненного на бумажном носителе.

3.19. Договор также может быть расторгнут в следующих случаях в соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации:

- при несогласии Клиента с изменением условий Договора, в том числе Тарифов путем письменного уведомления об этом Банка (путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного заявления о расторжении Договора на бумажном носителе по форме установленной в Банке). Договор считается расторгнутым по соглашению Сторон с даты получения Банком уведомления, направляемого Клиентом Банку. В случае неполучения Банком до вступления в силу новых условий Договора, письменного уведомления о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия с изменениями условий Договора;

- при неполучении Банком запрашиваемой от Клиента информации и документов (в том числе дополнительно) об операциях с денежными средствами, а также информации и документов, позволяющих установить выгодоприобретателей, в установленный Банком срок. Договор считается расторгнутым по соглашению Сторон с даты, указанной в уведомлении, направляемом Банком Клиенту.

3.20. Остаток средств, находящийся на закрываемом Счете, до истечения семи дней после получения Банком соответствующего письменного заявления Клиента выдается Клиенту либо по его указанию перечисляется Банком на другой счет Клиента. В случае отсутствия указания Клиента о счете, на который необходимо перечислить остаток денежных средств, Банк самостоятельно решает вопрос об указанных денежных средствах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.21. С момента закрытия Счета Банк прекращает принимать к исполнению платежные поручения и иные распоряжения Клиента, и прекращает зачислять на Счет поступающие денежные суммы и возвращает их в адрес отправителя не позднее следующего за днем поступления средств Рабочего дня.

3.22. При отсутствии в течение двух лет денежных средств на Счете Клиента и операций по этому Счету Банк вправе отказаться от исполнения Договора, предупредив в письменной форме об этом Клиента. Договор считается расторгнутым, а Счет закрытым, по истечении двух месяцев со дня направления Банком такого предупреждения, если на Счет Клиента в течение этого срока не поступили денежные средства.

Раздел 4. Правила выпуска и обслуживания банковских карт VISA ООО «ПромСервисБанк»

4.1. Правила открытия и обслуживания текущих счетов с использованием банковских карт ООО «ПромСервисБанк» (Договор текущего счета с использованием банковской карты).

4.1.1. «Договор текущего счета с использованием банковской карты» (далее в рамках Раздела 4 — Договор) определяет условия обслуживания текущего счета с использованием банковской карты ООО «ПромСервисБанк», порядок предоставления и обслуживания Карт.

4.1.2. Договор заключается в соответствии со следующим порядком:

- Клиент предоставляет в Банк 1(один) экземпляр Заявления-анкеты на выпуск карты (Приложение № 2), в котором выражает желание заключить Договор.

В случае действия Клиентом по заключаемому Договору текущего счета к выгоде другого лица (соответствующая отметка в Заявлении-анкете), дополнительно представляется Анкета на Выгодоприобретателя (Приложение 1В — 1Д).

- После принятия решения о выпуске карты и уплаты Клиентом комиссии в соответствии с Тарифами за обслуживание Карты, Банк открывает Счет Карты, подписывает и передает Клиенту Уведомление к Заявлению-анкете, ставит Клиента в известность о сроках изготовления/получения Карты.

- С даты подписания Банком Уведомления к Заявлению-анкете на выпуск Карты Договор считается заключенным.

Операции, проводимые по Счету Карты (режим счета)

4.1.4. В соответствии с Договором по Счету Карты осуществляются следующие операции:

- зачисление денежных средств, поступивших в Банк на Счет Карты путем безналичных перечислений или путем внесения Клиентом/Вносителем наличных денежных средств в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

- списание средств расчетным документом Банка в размере, эквивалентном суммам операций, совершенных с использованием Карт;

- списание средств на основании распоряжения Клиента в погашение задолженности Клиента перед Банком по Договору, а также по иным договорам, заключенным между Клиентом и Банком, в том числе по кредитным договорам, договорам поручительства и пр.;

- безакцептные списания в случаях, установленных п. 4.1.5 Единых правил, законодательством РФ.

4.1.5. Банк вправе без распоряжения Клиента производить списание денежных средств со Счета Карты в следующих случаях:

- при ошибочном зачислении денежных средств на Счет Карты, в том числе в результате технической, счетной ошибки или описки, неверной информации, полученной от предприятия, с которым заключен договор о проведении платежей в рамках зарплатных проектов, о зачислении платежей на Счета Карты;

- в погашение задолженности Клиента перед Банком по Договору по оплате услуг и/или возмещению расходов Банка, а также в уплату неустойки;

- для оплаты сумм, выставленных к оплате участниками Платежной системы, в результате совершения операций с использованием Карт включая комиссионное вознаграждение Банка, предусмотренное Тарифами. Указанные сроки могут быть увеличены при наличии исполнительных документов либо инкассовых поручений уполномоченных органов, выставленных к Счету Карты.

- в уплату любых причитающихся Банку к уплате Клиентом процентов за пользование денежными средствами;

- в погашение задолженности Клиента перед Банком по иным договорам, заключенным между Клиентом и Банком, в том числе по кредитным договорам, договорам поручительства и пр.;
- по операциям с использованием Карт, совершенным с использованием утраченных Карт, до момента получения Банком письменного заявления Клиента/Держателя о блокировке Карты, а по операциям с использованием Карт, совершенным без Авторизации – в течение 14 дней с момента постановки Карты в международный стоп-лист по заявлению Клиента;
- в уплату стоимости пользования дополнительными услугами, в т.ч. услугами SMS-информирования, Интернет-Банк;
- в иных случаях, установленных Тарифами и действующим законодательством РФ.

4.1.6. Зачисление денежных средств на Счет Карты, выдача или перечисление средств со Счета Карты осуществляется Банком не позднее дня поступления в Банк соответствующего расчетного документа.

4.1.7. Списание денежных средств со Счета Карты осуществляется в порядке календарной очередности поступления в Банк (составления Банком) расчетных документов.

4.1.8. Разрешенный овердрафт по Счету Карты устанавливается только на основании отдельного соглашения о кредитовании Счета Карты, заключаемого между Банком и Клиентом на основании отдельного договора/соглашения или указанном в разделе 5 настоящих Единых правил.

4.1.9. Операции с использованием Карт по Счету Карты осуществляются только в пределах Расходного лимита, а если по Карте установлен Платежный лимит, то в пределах Платежного и Расходного лимитов. В случае возникновения Неразрешенного овердрафта (что подтверждается выпиской по счету Карты) Клиент обязуется в течении 14 календарных дней погасить задолженность перед Банком и уплатить неустойку в размере, установленном в Тарифах Банка.

4.1.10. Платежный лимит Карты увеличивается на сумму средств, внесенных наличными или зачисленными в безналичном порядке на Счет Карты, не позднее Рабочего дня, следующего за днем внесения/зачисления денежных средств на Счет Карты.

4.1.11. Платежный лимит Карты уменьшается на сумму проведенной Операции с использованием Карт с учетом предусмотренных Тарифами плат и комиссий путем блокирования Банком указанной суммы на Счете Карты. Блокировка суммы осуществляется в момент предоставления Банком Авторизации для проведения Операции с использованием Карт.

4.1.12. При проведении Операции с использованием Карт по Счету Карты в валюте, отличной от валюты Счета Карты, зачисление/списание денежных средств со Счета Карты осуществляется с использованием соответствующего курса Платежной системы и/или текущего курса Банка для данных операций на день расчетов. Возникшая вследствие этого разница между суммой Операции с использованием Карт и суммой, списанной со Счета Карты, не может быть основанием для предъявления претензий Клиентом.

Права и обязанности Банка и Клиента.

4.1.13. Банк имеет право:

4.1.13.1. В соответствии с Положением Банка России от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт», в одностороннем порядке изменить номер Счета Карты. При этом остаток денежных средств с данного счета Клиент настоящим поручает перечислить на вновь открываемый Клиенту Счет Карты. Об указанном в настоящем пункте изменении номера счета Банк уведомляет Клиента одним или несколькими из следующих способов: по электронной почте, через отделения почтовой связи (заказное письмо без уведомления);

4.1.13.2. Потребовать Держателя предоставить в Банк информацию (документы) по сомнительным сделкам и по операциям с денежными средствами, подлежащим обязательному контролю Банком в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.1.13.3. Изменить Тарифный план, применяемый в рамках Договора, на иной действующий в Банке Тарифный план в одностороннем порядке, уведомив об этом Клиента не позднее чем за 7 Рабочих дней до даты введения в действие таких изменений способом, изложенным в п.2.11.

4.1.13.4. Начислять проценты за пользование суммой Неразрешенного овердрафта, в соответствии с действующими Тарифами, с даты, следующей за датой возникновения Неразрешенного овердрафта до даты погашения задолженности в полном объеме включительно. Проценты начисляются на сумму остатка

фактической задолженности Клиента по сумме Неразрешенного овердрафта по состоянию на начало каждого календарного дня. Начисление и уплата процентов производится за фактическое количество дней пользования денежными средствами, при этом год принимается равным 365 или 366 дням в соответствии с действительным числом календарных дней в году.

4.1.13.5. Требовать предъявления оригинала ДУЛ при проведении операций и при возникновении сомнений в правомерности использования Карты.

4.1.13.6. Проценты по Счету Карты начисляются ежемесячно в последний рабочий день месяца и на момент закрытия Счета Карты, исходя из годовой процентной ставки в соответствии с Тарифами. Проценты начисляются со дня, следующего за днем зачисления сумм на Счет Карты, до дня закрытия Счета Карты включительно, из расчета фактического количества дней в месяце и в году. Проценты по Счету Карты зачисляются на Счет Карты.

4.1.14. Клиент обязуется:

4.1.14.1. Соблюдать Единые правила и приложения к ним, Тарифы и довести их до сведения Держателей Дополнительных карт. При этом Клиент несет ответственность за соблюдение Держателями Дополнительных карт указанных правил.

4.1.14.2. При совершении операций по Счету Карты, в том числе по оплате услуг Банка, контролировать остаток денежных средств на Счете Карты и размер Платежного лимита, и, при необходимости своевременно вносить соответствующие суммы денежных средств на Счет Карты, с целью исключения возможности возникновения Неразрешенного овердрафта (п.1.22.)

4.1.15. Клиент может осуществлять контроль за расходованием средств путем установления Расходных лимитов для Карт, выпущенных к Счету Карты. Установка, изменение, снятие Расходного лимита производится на основании письменного Заявления.

4.1.16. Спорные операции. Предоставление выписок

4.1.16.1. В случае не согласия Клиента с Операцией по банковской карте, Клиент в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента предоставления выписки, в которой данная операция была отражена, предоставляет в Банк письменную претензию о своем не согласии с Операцией по банковской карте. При наличии у Клиента документов, подтверждающих обоснованность такой претензии (оформленный в ТСП слип/чек/чек возврата или письмо от ТСП с указанием всех параметров оригинальной операции), также прилагаются указанные документы.

4.1.16.2. Если претензия Клиента по спорной Операции по банковской карте была признана Банком обоснованной, Банк осуществляет возврат денежных средств на сумму спорной Операции.

4.1.16.3. В случае если в результате проведенного расследования по заявлению Клиента по спорной Операции по банковской карте претензия Клиента признается Банком не обоснованной, Банк вправе потребовать от Клиента плату согласно Тарифам, за опротестование действительной операции.

4.1.16.4. В целях контроля расходования средств со Счета Карты Клиент или Доверенное лицо Клиента обязаны получать Выписку за отчетный месяц в Банке при личном обращении, если иной способ не согласован между Банком и Клиентом. Выписка о состоянии Счета содержит информацию об операциях, совершенных по Счету не позднее Рабочего дня предшествующего дню формирования выписки. Держателям Дополнительных карт выписка по Счету Карты не предоставляется.

4.1.16.5. В случае несогласия Клиента с информацией, содержащейся в Выписке, Клиент обязан уведомить об этом Банк в письменной форме не позднее 20 (двадцати) календарных дней от даты получения Выписки. При непоступлении от Клиента в указанный срок возражений, совершенные по Счету Карты операции и остаток средств на Счете Карты считаются подтвержденными, и Клиент лишается права оспаривать совершенные операции по ним во внесудебном порядке.

Расторжение Договора. Закрытие счета Карты.

4.1.17. Расторжение Договора осуществляется на основании письменного заявления Клиента по форме, установленной в Банке (Приложение № 13), подписанного собственноручно и исполненного на бумажном носителе.

4.1.18. Договор может быть расторгнут в следующих случаях в соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации:

- при несогласии Клиента с изменением условий Договора, в том числе Тарифов, путем письменного уведомления об этом Банка (путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного заявления о расторжении Договора на бумажном носителе по форме установленной в Банке). Договор считается расторгнутым по соглашению сторон при соблюдении Клиентом п. 4.1.22. Единых правил. В случае неполучения Банком до вступления в силу новых условий Договора, письменного уведомления о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия с изменениями условий Договора;

- при неполучении Банком запрашиваемой от Клиента информации и документов (в том числе дополнительно) об операциях с денежными средствами, а также информации и документов, позволяющих установить выгодоприобретателей, в установленный Банком срок (в соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации). Договор считается расторгнутым по соглашению Сторон с даты, указанной в уведомлении, направляемом Банком Клиенту, но не ранее срока соблюдения условий п. 4.1.22 Единых правил.

4.1.19. Банк закрывает Счет Карты в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Единными правилами.

4.1.20. Остаток средств, находящихся на закрываемом Счете Карты выдается Клиенту, либо по его указанию перечисляется Банком на другой счет. В случае отсутствия указания Клиента о счете, на который необходимо перечислить остаток денежных средств, Банк самостоятельно решает вопрос об указанных денежных средствах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.21. При наличии на закрываемом Счете Карты денежных средств, заблокированных в соответствии с Договором для исполнения распоряжений по Счету Карты, принятых Банком к исполнению до получения Заявления о закрытии Счета Карты, Счет Карты закрывается при условии их отмены Клиентом, а в случае невозможности отмены таких распоряжений, Счет Карты закрывается после их исполнения Банком.

4.1.22. При наличии обязательств Клиента по погашению задолженности по Разрешенному овердрафту и Неразрешенному овердрафту, по оплате комиссий, Счет Карты закрывается после исполнения Клиентом обязательств пред Банком.

4.1.23. С момента получения Банком заявления о закрытии Счета Карты или уведомления о несогласии Клиента с изменением условий Договора в соответствии с п. 4.1.18 Единых правил, все Карты, выданные к закрываемому Счету Карты, блокируются, объявляются Банком недействующими и подлежат возврату Клиентом в Банк. С момента закрытия Счета Карты Банк прекращает принимать к исполнению платежные поручения и иные распоряжения Клиента.

4.1.24. Договор также может быть расторгнут в случае окончания срока действия Карты, при отсутствии перевыпуска Карты и отсутствии клиентских операций по Счету карты в течении двух лет и отсутствия средств на Счете Карты или наличии остатка денежных средств в размере не более платы за обслуживание данного типа карты. При этом, при прекращении Договора по указанной причине, указанный остаток списывается в доход Банка.

4.2. Правила использования банковских карт ООО ПромСервисБанк

4.2.1. Общие положения

4.2.1.1 Настоящие Правила пользования банковской картой ООО «ПромСервисБанк» (далее Правила) устанавливают порядок выпуска и использования Карт, и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.

4.2.1.2 Держателем Основной карты и Дополнительной карты (категории Electron) может являться физическое лицо, достигшее 14 (четырнадцати) лет. Держателем Основной и Дополнительной карты категорий Classic и Gold может являться физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста.

4.2.1.3 На основании письменного заявления Клиента и оплаты услуг Банка согласно Тарифам к одному Счету Карты могут быть выпущены Дополнительные карты (любой категории) на имя Клиента или физического лица, указанного в заявлении.

4.2.1.4 По всем операциям, совершенным с использованием Дополнительной карты, ответственность несет Клиент.

4.2.2. Выдача Карты

4.2.2.1. Для выпуска Карты Клиент должен обеспечить наличие на Счете денежных средств в соответствии с Тарифами Банка в размере:

- а) комиссии за обслуживание Карты в соответствии с выбранным Тарифным планом, а также комиссию за ее срочное изготовление (в случае, если Клиент выбрал данную услугу);
- б) первоначального взноса, необходимого для выпуска Карты.

При недостаточности денежных средств на Счете для уплаты комиссии за выпуск/перевыпуск Карты, Карта не выпускается.

4.2.2.2. Получение Карты Держателем Карты или Доверенным лицом Клиента возможно в случае, если счет, открытый для расчетов с использованием карты, был открыт в Банке при личном присутствии Клиента (без предъявления доверенности).

4.2.2.3. Банк производит действия по выпуску Карты в течение 10-ти рабочих дней после оформления Клиентом Заявления на выпуск карты (Приложение № 2) и размещения им на Счете в Банке необходимых в соответствии с Договором и Тарифами сумм.

4.2.2.4. Карта выдается Держателю при предъявлении ДУЛ. При получении Карты Держатель обязан немедленно подписать Карту в специально отведенном месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи Держателя в ДУЛ является законным основанием отказа в приеме Карты к обслуживанию и изъятия такой Карты из обращения, без каких либо компенсационных выплат со стороны Платежной системы и Банка.

4.2.2.5. Одновременно с выпуском Карты формируется ПИН. ПИН выдается Клиенту в запечатанном конверте в выбранном Клиентом Отделении Банка. Процесс создания и распечатки ПИНа гарантирует, что ПИН может узнать только человек, вскрывший конверт. Держателю следует помнить, что после трех последовательных попыток набора неправильного ПИНа, Карта блокируется (проведение операций по Карте становится невозможным) и будет изъята Банком. Счетчик количества попыток ввода ПИНа обнуляется в случае правильного набора ПИНа, при условии, что ПИН был неверно набран до 3 раз.

4.2.2.6. Держатель Карты обязан хранить ПИН в секрете. Ни при каких обстоятельствах ПИН не должен стать известным третьему лицу.

4.2.2.7. Клиент может получить выпущенную/перевыпущенную Карту в течение срока действия Карты.

4.2.3. Срок действия карты

4.2.3.1. Если иное не оговаривается при заключении Договора, Карта выпускается со сроком действия 2 (два) года, за исключением карт типа «GOLD», срок действия которых составляет 1 (один) год.

4.2.3.2. Карта действительна до последнего числа месяца и года включительно, указанного на Карте.

4.2.3.3. При отсутствии на Счете Карты средств, достаточных для оплаты обслуживания Карты в соответствии с Тарифами, Карта блокируется, а исполнение Договора приостанавливается. Для возобновления операций по Карте Клиенту необходимо разместить на Счете Карты требуемую сумму, указанную в Тарифах.

4.2.3.4. После истечения срока действия, Карта может быть перевыпущена в соответствии с условиями п.

4.2.3.5. Единых правил и действующими Тарифами Банка.

4.2.3.5. Банк по своему усмотрению, без согласия Клиента, перевыпускает Карту на новый срок и безакцептно списывает со Счета Карты комиссию за обслуживание Карты, если Клиент не предоставил в Банк иных инструкции за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия Карты, и до 01-го числа последнего месяца срока действия Карты обеспечил наличие денежных средств на Счете Карты в размере достаточном для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифами. При отказе Клиента от получения выпущенной/перевыпущенной Карты, комиссии, уплаченные Банку, Клиенту не возвращаются. Карты выпускаются/перевыпускаются с новым сроком действия. В случае повреждения Карты Карта может быть выпущена с прежним сроком действия.

4.2.4. Использование карты

4.2.4.1. Карта является персональной и не подлежит передаче другому лицу.

4.2.4.2. Держатель Карты не имеет права передавать Карту и/или ПИН в пользование кому бы то ни было, ни при каких условиях. В случае передачи Карты и/или ПИНа Держателем Карты кому-либо в поль-

зование, все потраченные с использованием Карты суммы будут отнесены на Держателя Карты в безусловном порядке.

4.2.4.3. При оплате покупок, услуг, снятии наличных Платежный лимит Карты уменьшается на сумму проведенных операций с учетом предусмотренных Тарифами плат и комиссий. Если Держатель отказывается от операции, Банк может осуществить разблокирование суммы на Счете Карты, т.е. провести отмену авторизации, по заявлению Держателя. Иначе все последующие Авторизации в ближайшие 30 дней¹ будут проводиться в соответствии с Платежным лимитом Карты, равным сумме средств на счете покрытия, за вычетом заблокированной суммы.

4.2.4.4. После получения подтверждения совершения операции с использованием Карты, Банк имеет право списать со Счета Карты средства, эквивалентные сумме проведенной операции. За осуществление операций по Карте Банком взимаются комиссии в соответствии с установленными Тарифами. При получении наличных в сторонних банках с Карты может сниматься дополнительная комиссия, размер которой определяется непосредственно банком, которому принадлежат данный ПВН.

4.2.4.5. Подпись Держателя на чеке/слипе, а также регистрация операции Банкоматом, ПВН, либо иным способом с применением ПИНа являются безусловным доказательством совершения операции Держателем Карты и основанием для списания соответствующей суммы в безакцептном порядке со Счета в момент такой регистрации.

4.2.4.6. При совершении платежа или при получении наличных денежных средств с использованием Карты Держатель должен подписать чек/слип, удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на этих документах, сумме фактической оплаты или выданных наличных. Подписывать упомянутый чек (слип), в котором не проставлена сумма операции, Держатель не имеет права. Кассиром ТСП/банка, принимающего Карту, производится сличение подписей на этом документе и на Карте. В случае расхождения подписей на слипе и на Карте, кассир имеет безусловное право изъять Карту без предварительного предупреждения.

4.2.4.7. Держатель должен сохранять все документы по Транзакциям (квитанции, чеки) для урегулирования спорных вопросов.

4.2.4.8. Банк выдает выписку Держателю по требованию, ежемесячно не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным. Выписка отражает все зачисления и списания по счету Карты, начисленные на остаток средств и задолженности Держателя проценты, а также остаток средств на начало и конец отчетного месяца. За отдельную плату, в соответствии с Тарифами, Банк может предоставить Держателю дополнительную выписку.

4.2.4.9. Оформляя операции по оплате товаров и услуг, сотрудник ТСП вправе потребовать от Держателя Карты предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Кассир также вправе потребовать от Держателя ввести ПИН на специальной клавиатуре при оформлении операции по оплате товаров и услуг с использованием Карты.

4.2.4.10. Получение наличных денежных средств в Отделениях Банка с использованием Карты осуществляется при обязательном предъявлении кассиру паспорта или другого документа, удостоверяющего личность. Кассир также вправе потребовать от Держателя ввести ПИН при осуществлении операции по любой другой Карте.

4.2.4.11. В случае отказа от приобретения товара, предоставления услуги, оплаченных с использованием Карты, Клиент не вправе требовать от ТСП возврата стоимости товара (услуги) наличными денежными средствами. Возврат денежных средств ТСП осуществляется только безналичным переводом на Счет Карты.

4.2.4.12. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске, перевыпуске, возобновлении или восстановлении Карты по своему усмотрению и без объяснения причин. В случае отказа в перевыпуске, возобновлении

¹ 30 дней — срок хранения неподтвержденных и предавторизованных сумм, устанавливается Процессинговым центром.

или восстановлении Карты Договор подлежит расторжению в порядке, изложенном в п.п. 4.1.17—4.1.24. Единых правил.

4.2.4.13. Банк ни при каких условиях не несет ответственность за коммерческие разногласия между Держателем Карты и ТСП или сторонним банком, принимающим Карту, в частности, за разногласия, возникающие в связи с низким качеством товара или обслуживания. Банк не ответственен за товары и услуги, предоставленные Держателю соответствующим ТСП. Если стоимость покупки должна быть возвращена полностью или частично, то Держатель Карты может потребовать возврата денег от ТСП только путем безналичного перевода на Счет Карты в Банке.

4.2.4.14. Карта является собственностью Банка и подлежит возврату в следующих случаях:

- по окончании срока действия Карты, указанного на лицевой стороне Карты;
- при подаче Клиентом заявления о расторжении Договора;
- при подаче Клиентом заявления о прекращении действия соответствующей Карты;
- при повреждении Карты, которое привело к невозможности использования Карты;
- по требованию Банка.

4.2.5. Утрата Карты

4.2.5.1. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения Утраты и незаконного использования Карты.

4.2.5.2. В случае обнаружения Утраты или незаконного использования Карты, а также в случае, если Держатель подозревает возможность возникновения подобных ситуаций, он обязан немедленно сообщить об этом в Банк или в службу поддержки для приостановления операций по Счету Карты письменно, по факсу/телефону, указанному в Разделе 8 Единых правил. Устные сообщения Клиента об утрате Карты принимаются Банком по указанному номеру телефона в часы работы Банка. При этом устное извещение в обязательном порядке подтверждается данными Держателя, приведенными в Заявлении-анкете Клиента/заявлении на выпуск дополнительной карты и позволяющими однозначно идентифицировать Держателя Карты.

4.2.5.3. Всякое устное извещение об Утрате Карты должно быть подтверждено переданным в Банк, в том числе по факсу, указанному в Разделе 8 Единых правил, письменным сообщением Держателя, содержащим его подпись. По указанному номеру факса сообщения принимается круглосуточно.

4.2.5.4. В заявлении (сообщении по факсу), направляемом Держателем в Банк по вышеупомянутым координатам, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства Утраты Карты, а также сведения, которые стали известны Держателю Карты о незаконном ее использовании. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение компетентных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь, Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной Карты.

4.2.5.5. При отсутствии возможности незамедлительно сообщить в Банк об Утрате карты, Держатель может обратиться в службу экстренной помощи Платежной системы для сообщения об утрате Карты и срочного получения наличных средств.

4.2.5.6. В случае Утраты Карты за рубежом, Держатель Карты должен, помимо извещения Банка согласно п.п. 4.2.5.2—4.2.5.5. Правил сделать об этом заявление в полицию или консульский отдел Российской Федерации в стране, на территории которой произошла Утрата Карты при этом квитанция о заявлении (копия протокола о правонарушении) должна быть предъявлена в Банк.

4.2.5.7. Датой и временем получения сообщения об Утрате Карты считается дата и время получения Банком письменного извещения, заверенного подписью Держателя Карты.

4.2.5.8. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной, Держатель обязан немедленно сообщить об этом в Банк и следовать инструкциям Банка.

4.2.6. Правила безопасности и правила совершения операций по карте

4.2.6.1. Для предотвращения незаконного использования Карты Держателю необходимо:

- немедленно после получения Карты подписать ее на оборотной стороне шариковой ручкой, подписью, аналогичной подписи в ДУЛ;
- никому не передавать Карту;
- хранить в тайне ПИН;

- при получении ПИНа убедиться, что он передается в запечатанном конверте, не имеющем надрывов и повреждений, в противном случае немедленно информировать Банк;
- по получении ПИНа запомнить его и уничтожить листок, на котором он напечатан. Если Вы решили записать ПИН, то указанную запись необходимо сделать таким образом, чтобы никто не мог догадаться, что это – ПИН. Запись ПИНа необходимо хранить в защищенном месте отдельно от Карты;
- при пользовании банкоматом вводить ПИН таким образом, чтобы никто не мог видеть набираемых цифр;
- в случае Утраты Карты или секретности ПИНа немедленно обратиться в Банк для блокирования Карты;

4.2.6.2. Перед подписанием слипа или чека кассового терминала проверить правильность суммы операции, указанную в графе «Итого/Total», валюту операции, дату операции, номер Карты, название торгового/сервисного предприятия или банка.

4.2.6.3. Подписывая слип/чек, Держатель признает правильность указанной в нем суммы. Держатель должен получить одну копию оформленного чека/слипа.

4.2.6.4. После оплаты товаров или услуг, получения наличных в банке или в обменном пункте Держателю необходимо убедиться, что ему возвращена именно его Карта.

4.2.6.5. В случае удержания Карты банкоматом Держателю необходимо обратиться в Банк по телефону, указанному в Разделе 8 Единых правил.

В случае утери/кражи Карты, а также если Держатель заподозрил, что его ПИН стал известен другому лицу, необходимо немедленно обратиться в Банк для блокирования Карты по телефону, указанному в Разделе 8 Единых правил и действовать в соответствии с п. 4.2.5 настоящих Правил.

4.2.7. Права и обязанности Банка

4.2.7.1 Банк обязуется:

4.2.7.1.1 Выдать Клиенту Карту в течение 10 (Десяти) Рабочих дней с момента заключения с Клиентом Договора в соответствии с п. 4.1.2. Единых правил.

4.2.7.1.2 На основании заявления на выпуск Дополнительной карты или заявления на перевыпуск карты, в случае принятия Банком положительного решения о выпуске Дополнительной карты/перевыпуске Карты и размещении Клиентом на Счете суммы, достаточной для оплаты обслуживания Дополнительной карты/перевыпуска Карты в соответствии с Тарифами, выдать в течение 10 (Десяти) Рабочих дней Карту Держателю.

4.2.7.2 Банк имеет право:

4.2.7.2.1. Блокировать Карту в процессинговом центре Банка:

- при получении устного (телефонного) уведомления Держателя об Утрате Карты и при условии успешной Идентификации и Аутентификации Держателя;
- при обнаружении или возникновении подозрений у Банка о неправомерности проводимых операций с использованием Карты, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов информации о неправомерном использовании Карты;
- нарушении Клиентом настоящих Единых правил;
- при недостаточном объеме средств на Счете Карты, необходимом для оплаты обслуживания Карты в соответствии с Тарифным планом и иных комиссий.

4.2.7.2.2. Разблокировать Карту по своему усмотрению в случаях:

- размещении Клиентом на Счете Карты требуемой суммы;
- не поступлении письменного подтверждения об утрате Карты в течение 48 (сорока восьми) часов от Клиента;
- в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству РФ и правовым нормам Платежных систем.

4.2.7.2.3. В одностороннем порядке устанавливать или изменять Платежный лимит в соответствии с настоящими Правилами и правовыми нормами Платежной системы. Без объяснения причин отказать Клиенту в расширении или снятии Платежного лимита Карты.

4.2.7.2.4. Прекратить действие Карты в следующих случаях:

- в случае обнаружения Банком незаконных операций с использованием Карты;

- в случае предоставления Платежными системами информации о незаконном использовании Карты;
- в случае закрытия Счета Карты Банком в соответствии с Едиными правилами.

4.2.7.2.5. Уничтожить Карту, не востребованную Клиентом по истечении 15 (пятнадцати) Рабочих дней с момента изъятия Карты в случае задержания Карты Банкоматом при неполучении Банком от Клиента письменного заявления о возврате Карты.

4.2.7.2.6. В случае Утраты Карты списывать со Счета Карты средства, эквивалентные суммам операций, совершенным за период времени, прошедший с момента обнаружения Держателем утраты Карты до момента получения Банком сообщения от Держателя об утрате Карты, подтвержденного письменным заявлением, по операциям с использованием Карты, совершенным без Авторизации, в течение 14 дней с момента постановки Карты Клиентом в международный стоп – лист.

4.2.8. Права и обязанности Клиента

4.2.8.1. Клиент обязуется:

4.2.8.1.1. Использовать Карту для совершения Операций в соответствии с Едиными правилами (в т.ч. настоящим разделом), Тарифами.

4.2.8.1.2. Не допускать передачу и неправомерное использование Карты, ПИНа или реквизитов Карты третьими лицами.

4.2.8.1.3. Не допускать незаконного использования Карты, в том числе для совершения операций, связанных с предпринимательской деятельностью, или оплаты товаров и услуг, запрещенных законодательством в стране Держателя.

4.2.8.2. Клиент имеет право:

4.2.8.2.1. Пользоваться дополнительными услугами, предоставляемыми Платежной системой, в том числе услугами экстренной выдачи наличных средств и экстренного выпуска карты при утрате Карты за пределами России; участвовать в акциях, конкурсах и иных мероприятиях, организуемых Платежной системой, обращаться в Банк за консультацией по порядку предоставления дополнительных услуг Платежной системой.

4.2.8.2.2. Обращаться в Банк с просьбой выпустить/перевыпустить Основную карту и/или Дополнительную карту.

4.2.8.2.3. Обращаться в Банк с Заявлениями о Блокировании карты/снятии блокировки, постановке карты в международный стоп-лист в соответствии с Едиными правилами.

4.2.8.2.4. Обращаться в Банк с Заявлением об установке, изменении или снятии Расходного лимита на Основную карту и одну или несколько Дополнительных карт.

4.2.8.2.5. В любой момент прекратить действие любой Дополнительной карты, выпущенной по его указанию Банком, путем подачи соответствующего заявления в Банк. Отказаться от использования Карты до истечения срока ее действия, направив в Банк письменное заявление о закрытии счета (Приложение № 13) в соответствии с п. 4.1.17 Единых правил.

4.2.8.2.6. Давать Банку поручения (в виде Заявлений) на подключение/отключение дополнительных услуг и сервисов с оплатой в соответствии с Тарифами Банка. Поручения на дополнительные услуги и сервисы может давать Банку только Держатель Основной карты (Клиент).

Раздел 5. Общие условия предоставления лимита кредитования (овердрафта) Счета Карты Держателя банковской карты ООО «ПромСервисБанк»

(Договор об овердрафте).

5.1. Общие положения

5.1.1. Дополнительные термины и определения, используемые в настоящем разделе Единых правил:

- а) Блокировка кредитного лимита (лимита разрешенного овердрафта)** - временное приостановление дальнейшего использования кредитного лимита (лимита разрешенного овердрафта). Блокировка кредитного лимита (лимита разрешенного овердрафта) применяется Банком на все время устранения Держателем карты оснований блокировки, указанных в п.5.4.4.2. настоящего раздела.

- b) **Договор на Карту** – «Договор текущего счета с использованием банковской карты» (раздел 4 Единых правил);
- c) **Договор об овердрафте** – дополнительное соглашение к Договору текущего счета с использованием банковской карты, по которому Банк в течение Периода кредитования в случае недостаточности или отсутствия денежных средств на Счете Карты Держателя обязуется осуществлять кредитование Счета Карты путем оплаты платежных документов со Счета Карты в порядке, установленном настоящим разделом Единых правил, а Держатель обязуется возратить Банку полученный кредит и уплатить проценты за пользование им в размере, в сроки и на условиях Договора об овердрафте. Права и обязанности Сторон, связанные с кредитованием Счета Карты, определяются правилами о займе и кредите, предусмотренными главой 42 Части второй Гражданского кодекса РФ (далее - ГК РФ), и настоящим разделом Единых правил.
- d) **Зарплатный проект** – Договор о предоставлении услуг Держателям Карт, подписанный между Банком и Организацией о перечислении заработной платы на банковские карты физических лиц – работников Организации.
- e) **Лимит кредитования (лимит Разрешенного овердрафта)** – максимальный размер задолженности Держателя по Договору об овердрафте.
- f) **Период непрерывной задолженности** - период времени, в течение которого Держатель пользуется **Кредитами** в пределах **Лимита кредитования** и не осуществляет их полного возврата.
- g) **Кредит(-ты)** - суммы денежных средств, предоставленные Банком Держателю сверх остатка собственных денежных средств Клиента на Счете Карты в соответствии с Договором об овердрафте.
- h) **Период кредитования** – период с даты заключения Договора об овердрафте по Дату полного погашения кредитов, установленную условиями Договора об овердрафте.
- i) **Программа кредитования** – утвержденный Банком публичный список необходимых и достаточных условий для заключения Договора об овердрафте.
- j) **Поручитель** - юридическое лицо или физическое лицо, заключившее договор поручительства с ООО «ПромСервисБанк» в обеспечение исполнения обязательств Держателя Карты по Договору об овердрафте. Требования к Поручителям устанавливаются условиями Программ кредитования Держателей Карт.

5.1.2. Настоящий раздел Единых правил определяет порядок кредитования Банком Счета Карты.

5.1.3. Положения настоящего раздела применяются исключительно для правового регулирования кредитования Счета Карты с использованием карт Банка.

Любое кредитование Счета Карты в соответствии с настоящим Разделом в форме овердрафта, кредитной линии или в какой-либо другой форме осуществляется исключительно по усмотрению Банка, без каких-либо обязательств с его стороны в отношении предоставления или продолжения какого-либо вида кредитования.

Порядок заключения Договора об овердрафте.

5.1.4. Подписание Заявления-Анкеты на открытие лимита кредитования счета банковской карты» (далее – Заявление (Приложение № 3) означает ознакомление Держателя с настоящими Едиными правилами и его согласием с порядком и условиями кредитования Счета Карты Держателя, согласием соблюдать требования настоящего раздела Единых правил при осуществлении кредитования Банком Счета Карты, а также является предложением (офертой) Держателя на заключение с Банком Договора об овердрафте. Договор об овердрафте Счета Карты Держателя считается заключенным с даты подписания сторонами Уведомления об установлении индивидуальных условий кредитования (далее – Уведомление) во второй части Заявления-.

5.1.5. Лицами, которые могут получить в Банке кредит в соответствии с настоящим разделом Единых правил, если иное не оговорено в Программе кредитования, являются физические лица-Клиенты Банка, достигшие 21 года, хотя бы одной из следующих категорий:

- имеющие срочный вклад в Банке в любой валюте;
- являющиеся работниками Организации, заключившей с Банком Зарплатный проект не менее 3-х месяцев;
- являющиеся сотрудниками Банка не менее 3-х месяцев;

- являющиеся участниками программы привилегий Банка;
 - иные категории, в соответствии программами кредитования.
- 5.1.6. Условиями открытия лимита и осуществления кредитования Счета Карты Держателя являются:
- соблюдение Держателем не менее одного из условий, указанных в п. 5.1.5. Единых правил;
 - подписание Держателем Заявления.
 - подписание Держателем Уведомления об установлении условий кредитования (далее по тексту – Уведомления).
- 5.1.7. Держатель должен указать в Заявлении следующие основные параметры испрашиваемого кредитования Счета Карты Держателя:
- Испрашиваемый Лимит кредитования по Счету Карты Держателя.
 - Период кредитования, в течение которого будет действовать Лимит кредитования.
- 5.1.8. Банк в Уведомлении указывает следующие основные параметры кредитования Счета Карты Держателя:
- Лимит кредитования;
 - Период кредитования, в течение которого действует установленный Банком Лимит кредитования. За дату окончательного погашения кредита Держателем с доведением задолженности, отраженной на Ссудном счете до нуля (далее – Дата окончательного погашения кредита или Дата закрытия Лимита кредитования) принимается последний день срока кредитования;
 - Размер процентной ставки за пользование кредитом, установленный программой кредитования на дату подписания Банком Уведомления;
 - Порядок ежемесячного погашения Держателем процентов за пользование кредитом перед Банком, возникших в ходе предоставления Банком кредита (далее – Дата погашения процентов).
 - Порядок погашения Держателем основного долга и иных платежей.
- 5.1.9. При подписании Заявления Держателем, Уведомления Банком и Держателем (в дальнейшем вместе именуемых Сторонами) настоящий раздел Единых правил становится обязательным для Сторон.
- 5.1.10. При подписании документов п.5.1.9. Стороны могут договориться об изменении, дополнении или/и неприменении отдельных положений Единых правил раздела 5, о чем стороны составляют Дополнительное соглашение к соглашению о кредитовании Счета Карты, либо указывают на это в Заявлении. В этом случае настоящие Условия распространяются на Держателя в части, не противоречащей согласованного сторонами соглашения об условиях кредитования.
- 5.1.11. Если после подписания Уведомления Держателем, Банком будет установлено, что Держатель в своем Заявлении и/или в ответах на запросы Банка сообщил заведомо ложные сведения и информацию, то Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего кредитования Счета Карты и потребовать досрочного исполнения обязательств Держателем по возврату предоставленного кредита по настоящему разделу Единых правил, а также воспользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Порядок предоставления кредита

5.2.1. На условиях, указанных в п.п. 5.1.4. – 5.1.8. и 5.2.2. настоящего раздела Единых правил, Банк, сверх величины имеющихся денежных средств на Счете Карты Держателя, в пределах установленного в Уведомлении Лимита кредитования, проводит расчеты Держателя по Счету Карты, связанные с:

- операциями с использованием Карты;
- операциями без использования карты в Банке при проведении операций в Банке;
- операциями оплаты услуг Банка в соответствии с Тарифами в день поступления денежных средств на Счет Карты;

и предоставляет Держателю кредит в сумме превышения размера проведенных операций по Счету Карты над суммой имеющихся собственных денежных средств на Счете Карты, но не более Лимита Разрешенного овердрафта.

5.2.2. Держатель может воспользоваться кредитом на следующий рабочий день после подписания сторонами Уведомления на основании настоящего раздела Единых правил.

5.2.3. Кредит предоставляется Держателю по мере необходимости в течение всего срока Периода кредитования, определенного в Уведомлении при условии, что задолженность по Ссудному счету не превы-

шает сумму установленного Лимита кредитования, а Держатель надлежащим образом исполняет обязательства в соответствии с Договорами на Карту и настоящим Едиными правилами.

5.3. Порядок погашения кредита и уплаты процентов за его использование

5.3.1. Держатель уплачивает начисленные за использование кредита проценты ежемесячно не позднее Даты погашения процентов, указанной в Уведомлении. Погашение задолженности производится по мере поступления денежных средств на Счета Карты Держателя в сумме, включающей в себя сумму долга по кредиту, начисленных процентов на Дату погашения процентов по кредиту, суммы оплаты услуг Банка в соответствии с Тарифами Банка, а также оплату иных денежных обязательств Держателя в соответствии с настоящими Едиными правилами.

5.3.2. Держатель обязан не позднее дня, определенного в Уведомлении как Дата окончательного погашения кредита, или в срок, указанный в п. п. 5.3.10. настоящих Правил в зависимости от того, что наступит раньше, а также в случаях досрочного истребования Банком кредита – в срок, указанный в требовании Банка, довести задолженность по Ссудному счету до нуля. Фактической датой полного исполнения обязательств Держателя перед Банком по предоставленному кредиту считается возврат в полном объеме суммы кредита, начисленных процентов по нему за весь срок пользования денежными средствами, а также уплата указанных в п.5.3.1. иных платежей, в том числе штрафных санкций.

5.3.3. До 15-30 местного времени Даты уплаты ежемесячных процентов, а также Даты окончательного погашения кредита и процентов за последний период, указанных в Уведомлении, Держатель обязан обеспечивать наличие на своем Счете Карты сумм, достаточных для своевременного погашения указанных обязательств в соответствии с Программой кредитования. Если Дата уплаты ежемесячных процентов, Дата окончательного погашения кредита и последних процентов приходится на выходной или праздничный день, погашение осуществляется в последний рабочий день перед наступлением указанных нерабочих дней.

5.3.4. Для своевременного исполнения своих обязательств по настоящим условиям, указанным в настоящем разделе Держатель предоставляет право Банку списывать в Дату погашения процентов, Дату окончательного погашения кредита в безакцептном порядке, без дополнительного распоряжения Держателя, по мере поступления денежных средств на Счет Карты Держателя, причитающиеся Банку средства со Счета Карты Держателя в том числе, но, не ограничиваясь, в сумме, указанной в п. 5.3.1. настоящих Правил, в счет погашения задолженности по кредиту, процентам и по иным денежным обязательствам Держателя в соответствии с настоящими Едиными правилами. При отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете Карты Держателя в Дату погашения процентов, а также в Дату окончательного погашения кредита, а также в случае невозможности списания с него денежных средств, указанные суммы считаются просроченной задолженностью, их списание производится Банком в порядке, указанном в п. 5.4.4.1. настоящих Единых правил.

Настоящее положение является дополнением положений, содержащихся в Договоре на Карту, заключенном между Банком и Держателем на основании разделе 4 Единых правил, при этом подписание иного письменного соглашения сторон не требуется.

5.3.5. Погашение обязательств по Договору об овердрафте при возникновении просроченной задолженности может производиться за счет:

- денежных средств Держателя, находящихся на банковских счетах (Счетах, открытых в т.ч. на основании раздела 3 Единых правил), в том числе за счет денежных средств, находящихся на Счете Карты Держателя;
- денежных средств Держателя, находящихся на банковских счетах (Счетах, открытых в т.ч. на основании раздела 3 Единых правил) в иностранной валюте;
- поступления на Счет Карты безналичного перевода денежных средств через предприятия почты, связи и т.п., или другие кредитные организации.

5.3.6. За пользование кредитом Держатель уплачивает Банку проценты, начисляемые на сумму основного долга за весь срок фактического пользования кредитом, включая дату возврата кредита, исходя из фактического количества календарных дней в году (365, 366 дней соответственно). Проценты начисляются на остаток задолженности по основному долгу, учитываемой на соответствующем Ссудном счете Держателя.

теля на начало операционного дня. При этом под «основным долгом» понимается сумма полученного Держателем, но невозвращенного кредита.

5.3.7. Процентная ставка за пользование кредитом на дату открытия Лимита кредитования определяется Банком в Уведомлении. Проценты за пользование кредитом уплачиваются Держателем не позднее сроков, указанных в п.п. 5.3.1.—5.3.3. настоящих Единых правил.

5.3.8. Начисление процентов начинается со дня, следующего за днем образования задолженности на Ссудном счете, и заканчивается днем погашения задолженности на Ссудном счете. Расчетный период для начисления процентов устанавливается следующим образом: первый расчетный период – со дня, следующего за днем образования ссудной задолженности по последний календарный день месяца включительно, второй и последующие (за исключением последнего) расчетные периоды – со дня, следующего за днем последнего дня начисления процентов, по последний календарный день месяца включительно. Держатель обязан уплачивать проценты, начисленные за пользование кредитом не позднее Даты погашения процентов, указанной в Уведомлении, и в Дату окончательного погашения кредита – за период со дня, следующего за днем последнего начисления процентов, по день погашения кредита включительно.

5.3.9. Размер процентной ставки может быть изменен Банком в одностороннем порядке, в порядке, указанном в п.5.3.10.настоящих Условий в связи:

- с изменением ставки рефинансирования Банка России;
- по решению органов управления Банка вследствие изменения тарифной политики Банка.
- при неисполнении или ненадлежащем исполнении Держателем обязательств по настоящему разделу Единых правил и/или по каким-либо иным договорам, несущим кредитный риск, заключенным между Банком и Держателем;
- с изменением финансового состояния Держателя/поручителя, в том числе, в результате которого возникла необходимость увеличения размера резерва на возможные потери по кредиту, формируемого Банком в порядке, установленным нормативными актами Банка России;
- получения Банком информации от Клиента и/или работодателя Клиента о прекращении с Клиентом трудовых отношений (при обслуживании Карты в рамках специальных Зарплатных проектов и иных проектов с участием юридических лиц);

5.3.10 Стороны договорились о том, что на основании п.1. ст. 450 ГК РФ, Банком могут вноситься изменения в условия кредитования, о чем не требуется подписывать дополнительные соглашения к Договору об овердрафте. При изменении в одностороннем порядке размера процентной ставки Банк в 5-ти дневный срок с даты принятия Банком решения об ее изменении письменно направляет извещение (письмо заказное с уведомлением) об этом Держателю по адресу, указанному в Заявлении - Анкете. Новая процентная ставка вводится на 31 день с даты принятия Банком решения об ее введении. Неполучение Держателем письменного извещения Банка, в том числе вследствие работы почтовых служб, смены адреса Держателя и т.п., об изменении процентных ставок не является основанием для предъявления к Банку претензий.

В случае несогласия Держателя с изменением Банком процентных ставок, он имеет право направить в Банк письменное заявление о досрочном прекращении пользования Лимитом кредитования (Приложение № 4 к настоящим Единым правилам). При получении заявления о досрочном закрытии Лимита кредитования Банк прекращает выдачу кредитов по настоящему разделу Единых правил с даты, следующей за датой получения такого заявления Банком.

В случае направления Держателем в Банк письменного заявления до даты введения новой процентной ставки о досрочном закрытии Лимита кредитования в связи с несогласием с измененным размером процентной ставки, Держатель обязан погасить в полном размере кредит и проценты за его использование, рассчитанные по согласованной ранее сторонами процентной ставке, а также причитающиеся Банку иные платежи на момент погашения кредита Держателем.

При не направлении Держателем в Банк письменного заявления до даты введения новой процентной ставки о досрочном закрытии Лимита кредитования в связи с несогласием с измененным размером процентной ставки, новая процентная ставка считается согласованной сторонами и применяется с 31 дня с даты принятия Банком решения об ее введении.

При направлении Заявления о досрочном прекращении пользования Лимитом кредитования применяется порядок, установленный п. 5.5.2. Единых правил.

5.3.11. В случае несвоевременного исполнения Держателем обязательств перед Банком по возврату кредита и уплате причитающихся Банку процентов указанные суммы считаются просроченной задолженностью и взыскиваются в безакцептном порядке в соответствии с установленным в п. 5.4.4.1. Единых правил.

5.4. Права и обязанности сторон

5.4.1. Обязанности Держателя:

5.4.1.1. Не допускать возникновения Неразрешенного овердрафта на Счете Карты Держателя. В случае предстоящих расходов Держатель должен контролировать состояние своего Счета Карты и, при необходимости, своевременно размещать на Счете Карты соответствующие суммы денежных средств.

5.4.1.2. Держатель обязан в течение 2(двух) рабочих дней сообщать Банку о совершении компетентным органом действий о начале процедуры о предъявлении иска о признании Держателя банкротом или реальной возможности предъявления такого иска, возбуждения или возобновления против Держателя, членов семьи уголовного дела, любых судебных разбирательств, наложение административного взыскания. При этом Держатель должен сообщить о формах и сроках проведения соответствующих процедур, а также проинформировать Банк обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на своевременное исполнение обязанностей по настоящему разделу Единых правил.

5.4.1.3. В течение одного рабочего дня с момента подачи заявления или получения/подписании иного документа о предстоящем увольнении, письменно уведомить Банк об увольнении из Организации, с которой у Банка заключен Зарплатный проект по любому основанию, предусмотренному трудовым законодательством РФ, если Держатель является работником Банка предоставление письменного уведомления Банка об увольнении не требуется.

5.4.1.4. В случае изменения Держателем фамилии, имени, отчества и (или) местожительства сообщать Банку сведения о новых фамилии, имени, отчестве, местожительстве в пятидневный срок с момента получения документов, удостоверяющих данные изменения.

5.4.1.5. В 10-ти дневный срок уведомить Банк о заключении, изменении или расторжении брачного договора в силу положений статьи 46 Семейного Кодекса РФ и его содержании в части возможности исполнения/ограничения исполнения настоящих Условий.

5.4.1.6. Держатель обязан предоставить по требованию Банка любые сведения и документы, необходимые для контроля за выполнением условий настоящего раздела Единых правил, в том числе справку о доходах физического лица по месту работы за предыдущий календарный год (справку по форме 2-НДФЛ) или копию налоговой декларации за предыдущий календарный год по форме 3-НДФЛ с отметкой налоговой инспекции о ее принятии, иные документы о своем финансовом положении и доходах. Указанный пункт в отношении Держателей-сотрудников Банка и сотрудников Организаций, заключивших с Банком зарплатный проект, не применяется.

5.4.1.7. Надлежащим образом выполнять положения настоящего раздела Единых правил.

5.4.2. Права Держателя:

Проводить операции с использованием Карты по оплате товаров и услуг, а также получать наличные денежные средства в соответствии с условиями Договора на Карту и настоящим разделом Единых правил в пределах остатка денежных средств на Счете Карты и свободного остатка Лимита кредитования, установленного в соответствии с настоящим разделом. Единых правил. При отсутствии оснований, указанных в п. 5.4.4.2. Единых правил, Держатель имеет право получить денежные средства наличными в кассе Банка со Счета Карты, при приостановке действия Карты, не связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Держателем обязательств по настоящему разделу Единых правил, а также на период осуществления Банком действий по перевыпуску Карты.

5.4.3. Обязанности Банка:

Банк обязан доводить до Держателя информацию о полной стоимости кредита (по форме Приложение 3А), до заключения обеими сторонами Договора об овердрафте и до изменения его условий, влекущих изменение полной стоимости кредита, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

5.4.4. Права Банка:

5.4.4.1. Банк имеет право в случае возникновения просроченной задолженности по кредиту, процентам и другим платежам, предусмотренным настоящим разделом Единых правил, а также в случае отсутствия средств на Счете Карты Держателя в Дату погашения процентов, а также в Дату окончательного погашения кредита, по мере поступления средств на любые банковские счета Держателя в Банке (в т.ч. Счета, открытые в соответствии с разделом 3 Единых правил), счета по учету средств Держателя, используемых для осуществления расчетов по пластиковым картам Банка (далее – «счета Держателя»), в безакцептном порядке производить их списание в валюте кредита в пределах сумм просроченных платежей, в том числе пеней.

Если счет открыт в иной валюте, чем валюта кредита, при отсутствии средств на счетах Держателя в валюте кредита списание производится с других счетов Держателя по курсу Банка на дату списания, при этом Держатель уплачивает Банку комиссию за организацию исполнения обязательств в валюте, отличной от валюты кредита, согласно действующим на дату списания Тарифам Банка.

Списание со счетов в Банке производится без дополнительного согласования и уведомления Держателя на основании настоящего пункта Единых правил, «Договора текущего счета», иных договоров банковского счета, иного договора, открытого для ведения банковских счетов Держателя, в том числе по учету средств Держателя, используемых для осуществления расчетов по пластиковым картам Банка в соответствии с Договорами на Карту. Настоящие положения являются изменением соответствующих условий договоров банковского счета, вклада, заключенные Держателем с Банком.

5.4.4.2. Банк имеет право реализовать по своему выбору следующие правомочия (по отдельности или одновременно):

1) приостановить исполнение Договора на овердрафт и произвести блокировку Лимита кредитования до устранения перечисленных ниже обстоятельств, препятствующих проведению кредитования;

2) отказаться от исполнения Договора об овердрафте и досрочно погасить сумму задолженности Держателя по Счету Карты путем списания денежных средств со Счетов/Счетов Карты Держателя в безакцептном порядке без дополнительного согласования с последним;

3) при невозможности реализации п.п.(2) – письменно (Приложение №3.6.) потребовать от Держателя досрочного погашения суммы кредита полностью или в части, уплаты всех причитающихся Банку платежей;

в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Держателем обязательств по уплате процентов и других платежей в сроки, определенные в настоящем разделе Единых правил, а также в случае нарушения Договора на Карту, а также наличия неисполненных обязательств Держателя перед Банком по иным кредитным договорам, договорам поручительства, и иным обязательствам, несущим кредитный риск;

- при прекращении или приостановлении действия Карты в порядке, установленном в Договоре на Карту;

- отказе в выдаче новой Карты Держателю (при перевыпуске Карты) в порядке, установленном в Договоре на Карту;

- поступления в Банк от Организации, на котором работает Держатель, уведомления о прекращении Зарплатного проекта;

- при поступлении от Держателя заявления в Банк о прекращении действия основной Карты;

- при расторжении Договора на Карту и закрытии Счета Карты, кредитование которого производится на основании Договора об овердрафте;

- при увольнении Держателя из Организации, с которой у Банка заключен Зарплатный проект/ из Банка по любым основаниям;

- при обращении взыскания на имущество Держателя иным кредитором, которое может повлечь за собой неплатежеспособность Держателя/Поручителя;

- если действия Держателя будут направлены на заведомое неисполнение обязательств по Договору об овердрафте;

- появления любых обстоятельств, которые, по мнению Банка, могут осложнить или сделать невозможным надлежащее исполнение Держателем своих обязательств по Договору об овердрафте, в том числе, в случае ухудшения финансового состояния Держателя, в том числе: возбуждения или возобновления против Держателя, поручителя, членов семьи уголовного дела, любых судебных разбирательств, наложение административного взыскания, результатом рассмотрения которых может явиться ухудшение имущественного состояния Держателя;

- если будет установлено, что любые сведения, иная информация, справки, документы и т.п., предоставленные Держателю Банку при заключении Договора об овердрафте оказались недостоверными;

- не предоставления или несвоевременного предоставления Держателем документов в соответствии с настоящим разделом Единых правил, Договором на Карту и иными документами в соответствии с действующим законодательством;

- ограничение права Держателя на распоряжение денежными средствами на банковских счетах, счетах вкладов «до востребования», наложенное в установленном законом порядке;

- иных обстоятельств, по мнению Банка, очевидно свидетельствующих, что кредит не будет возвращен в срок.

При этом:

При полном досрочном погашении обязательств по кредиту, процентам и иным платежам в соответствии с настоящими Едиными правилами путем безакцептного списания со счетов Держателя, Банк направляет Держателю Уведомление о досрочном погашении кредита и иных платежей по Договору об овердрафте.

В случае невозможности (полностью или частично) реализации Банком прав по безакцептному списанию со Счета Карты Держателя, или иных Счетов Держателя, открытых в Банке, Банк направляет Держателю Требование о досрочном погашении кредита и иных платежей по Договору об овердрафте (далее – «Требование»), а Держатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Требования Банка уплатить Банку суммы, указанные в Требовании.

При наступлении случая досрочного истребования задолженности по Договору об овердрафте, Дата полного погашения кредита считается измененной, при этом срок кредитования, определенный в Уведомлении, будет считаться с даты фактического предоставления кредита по Договору об овердрафте по Дату погашения задолженности в соответствии с Требованием о досрочном истребовании задолженности. При этом не требуется внесения изменений в Заявление, Уведомление или иного письменного соглашения сторон в условия Договора об овердрафте.

5.4.4.3. В случае если сумма платежа недостаточна для погашения имеющихся обязательств Держателя в полном объеме, все поступающие денежные средства направляются на погашение задолженности в очередности, предусмотренной гражданским законодательством РФ. Указанная очередность может быть изменена Банком по своему усмотрению в одностороннем порядке.

5.5. Прочие положения

5.5.1. Обязательства сторон по Договору об овердрафте, заключенного в соответствии с порядком, изложенным в настоящем разделе Единых правил, действуют до полного исполнения всех обязательств Держателя перед Банком.

5.5.2. Держатель имеет право в любое время направить в Банк письменное Заявление о досрочном закрытии Лимита кредитования по форме Приложения № 4 к настоящим Единым правилам, и погасить всю задолженность перед Банком, возникшую в ходе исполнения Банком Договора об овердрафте. В этом случае Дата окончательного погашения кредита считается измененной в одностороннем порядке Держателем, при этом Договор об овердрафте считается расторгнутым в одностороннем порядке Держателем с даты, указанном в Заявлении о досрочном закрытии Лимита кредитования как Дата закрытия Лимита кредитования, либо с даты получения Банком Заявления на досрочное закрытие Лимита кредитования, в зависимости от того, какая из дат наступит позже. При этом не требуется внесения изменений в Заявление, Уведомление или иного письменного соглашения сторон в условия Договора об овердрафте.

5.5.3. В случае несвоевременного исполнения Держателем обязательств по уплате кредита, причитающихся Банку процентов, Банк вправе потребовать уплату пени в размере, установленном в Программе

кредитования, за каждый день просрочки, начиная со дня следующего за днем наступления срока платежа.

5.5.4. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от требований по уплате пеней, указанных в п. 5.5.3. Единых правил.

5.5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору об овердрафте Держатель возмещает убытки в полной сумме сверх пени.

5.5.6. Средства в уплату пеней Банк вправе списать в безакцептном порядке со Счета/Счета Карты Держателя, открытых в Банке.

5.5.7. Споры между сторонами, возникающие в связи с заключением, исполнением, расторжением Договора об овердрафте, разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они рассматриваются в инстанциях по месту нахождения подразделения Банка, в котором был заключен Договор об овердрафте.

5.5.8. Иные отношения, возникающие между Банком и Держателем при исполнении Договора об овердрафте, специально не урегулированные настоящим разделом Единых правил, регулируются иными разделами Единых правил и действующим законодательством РФ.

Раздел 6. Дистанционное банковское обслуживание.

6.1. Правила предоставления услуги «SMS-Информирование» для держателей карт

Общие условия

6.1.1 Настоящий раздел устанавливает порядок передачи Банком Клиенту Информации о движении средств по Счету Карты (далее Услуги), а также права и обязанности Сторон. Клиент может подключить услугу «SMS-информирование» в порядке, определенном настоящим Разделом.

6.1.2. Дополнительные термины, применяемые для настоящего раздела:

Клиент – Держатель Основной карты, по Заявлению которого Банк предоставляет доступ к Системе и оказывает Клиенту услуги.

«SMS-Информирование» (далее – Система) – предоставление информации Клиенту о Счете Карты, операциях по Карте, путем sms-сообщений, поступающих на телефон Клиента.

Информация – информация о доступном остатке денежных средств (авторизационном лимите) и операциям по Карте, передаваемая Клиенту Банком с использованием Системы в порядке, указанном в Заявлении.

Телефон Клиента (Телефон) – мобильный телефон с номером, используемым для получения Информации. Номер Телефона Клиента (Номер SIM-карты) указывается в Заявлении Клиента.

Карта – Карта, по которой Клиент получает Информацию.

Заявление – Заявление на подключение Системы к Карте, оформляемое путем заполнения соответствующей формы Приложение № 5-1.

6.1.3. Объем Услуг, условия и периодичность их предоставления Банком, а также номер Телефона Клиента определяются на основании Заявления.

6.1.4. Стоимость Системы определяется Тарифами Банка.

Специальные условия

6.1.5. В рамках данной Системы предоставляется следующая информация о состоянии Счетов Карты (далее – Перечень Информации):

- информирование Держателя о проведенной по Карте (в т.ч. Дополнительной Карте) операции, с указанием места проведения, суммы операции, времени операции;
- информирование держателя о новых услугах Банка и условиях обслуживания банковских карт.

Информация, указанная в настоящем пункте может быть изменена Банком по своему усмотрению с уведомлением об этом Клиента в соответствии с п. 2.11. настоящих Единых правил.

6.1.6. В случае изменения Банком Перечня Информации, Клиент вправе отказаться от Системы в соответствии с настоящим разделом, направив в Банк Заявление не позднее чем до истечения 10 календарных дней с даты размещения Банком новой редакции одним из указанных способов в п. 2.11 настоящих Еди-

ных правил. За отключение Системы плата Банком не взимается.

6.1.7. Если Клиент не направил в Банк Заявление до даты введения нового Перечня Информации, такой новый перечень считается согласованным с Клиентом для последующего получения в рамках Системы, и не может являться отказом со стороны Клиента в оплате стоимости Системы в соответствии с Тарифами.

6.1.8. Банк организует круглосуточную работу Системы без выходных, кроме времени проведения технологических перерывов.

6.1.9. Клиент может пользоваться Системой в течение срока действия Карты. При перевыпуске Карты система подключается вновь, при этом стоимость подписки за пользование Системой списывается безакцептно со Счета Карты Клиента. В случае отсутствия денежных средств на Счете карты на уплату подписки услуга не подключается до момента написания нового Заявления клиентом и уплаты комиссии за подключение.

6.1.11. Банк обязан:

6.1.11.1. содействовать обеспечению работы Системы и принимать меры направленные на устранение ошибок в работе Системы;

6.1.11.2. в случае, если Банк письменно извещен Клиентом об утрате Телефона или смене его номера, прекратить представление Информации по получении извещения Клиента об утрате Телефона/смене номера телефона в течение 1 дня с момента получения Заявления по п. 6.1.13.3. настоящего раздела Единых правил.

6.1.12. Банк имеет право:

6.1.12.1 не предоставлять Информацию в случае:

- ненадлежащего заполнения Клиентом Заявления;
- недостаточности средств на счете Карты для взимания платы за пользование Системой в соответствии с Тарифами Банка.

6.1.12.2. в одностороннем порядке вносить изменения в порядок, условия, состав информации, передаваемой Клиенту, с уведомлением Клиента о таких изменениях не позднее, чем за 30 календарных дней до начала их применения, путем, указанным в п.2.11 Единых правил;

6.1.12.3. списывать без дополнительных инструкций и без согласия Клиента стоимость пользования Системой со Счета Карты.

6.1.13. Клиент обязан:

6.1.13.1. оплачивать Банку в установленном Банком порядке стоимость пользования Системой;

6.1.13.2. предпринимать необходимые меры предосторожности для предотвращения несанкционированного пользования телефоном, доступа к информации, полученной посредством Системы;

6.1.13.3. в случае утраты Телефона или смены его номера в течении оплаченного периода обратиться в Банк для прекращения (временного блокирования) Системы, путем заполнения Заявления, следовать инструкциям Банка.

6.1.14 Ответственность сторон:

6.1.14.1. Банк не несет ответственности за невозможность надлежащего пользования Системой по причине:

- неисправности в функционировании Телефона Клиента, нахождения Клиента вне зоны покрытия, возникновения технических проблем у провайдера мобильной связи, если телефон переадресован;
- неисправности функционирования программного обеспечения и систем связи третьей стороны, используемых Сторонами в целях исполнения настоящего раздела Единых правил;
- издания уполномоченными органами Российской Федерации или иностранного государства нормативных актов, запрещающих или затрудняющих пользование Системой;
- перебоев в снабжении электроэнергией;
- неуполномоченного использования Телефона третьими лицами;
- любых подлогов и злоупотребления при использовании Телефона, его номера, нарушений тайны по Счетам Карты и операциям, вызванных использованием Системой в соответствии с настоящим разделом Единых условий, и иных обстоятельств, от Банка не зависящих.

6.1.15. Прочие положения

6.1.15.1. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от Системы. Со стороны Банка письменно предупредив об этом Клиента за 10 (десять) Рабочих дней до даты прекращения Системы. Со стороны Клиента путем написания Заявления Банку в любое время с указанием срока окончания предоставления Системы.

6.2. Правила оказания услуг при обращении Клиента в Банк с использованием средств телефонной связи.

6.2.1. В соответствии с правилами настоящего Раздела Банк обязуется оказывать Клиенту по его устному распоряжению, переданному в часы работы Отделений Банка по контактному телефону Банка, указанному в п.8.2. Единых правил, следующие услуги:

6.2.1.1. предоставление общих сведений о Банке, оказываемых им услугах, условиях открытия и обслуживания банковских счетов и вкладов, об использовании банковских карт и платежных системах, об обменных курсах Банка на дату обращения;

6.2.1.2. предоставление информации о расположении и режиме работы Отделений Банка и Банкоматов Банка;

6.2.1.3. запись на встречу с представителем Банка для подачи документов с целью получения услуг Банка;

6.2.1.4. сообщение Клиентам о принятых решениях Банка относительно предоставления/отказа в услуге (операции), возможности использования Клиентом предоставленной Банком услуги, об окончании срока действия услуги.

6.2.1.5. Блокировка и снятие Блокировки Карты в соответствии с п.п. 4.2.5.2., 4.2.6.5., 4.5.8.2.3. Единых правил;

6.2.1.6. сообщение по телефону информации об остатке/поступлении на Счет/Платежном лимите Счета Карты, при условии успешной Идентификации и Аутентификации Клиента.

6.2.1.7 оказание консультационной помощи в случае возникновения спорных ситуаций при использовании услуг, предоставляемых Банком Клиенту, в т.ч. при использовании Карты.

6.2.1.8 информирование Клиента о новых/изменившихся услугах Банка, проводимых рекламных кампаниях и акциях, специальных предложениях Банка, а также сообщение Клиенту иной информации.

6.2.2. Банк оказывает предусмотренные п.п. 6.2.1.1.—6.2.1.7. настоящего раздела услуги по устному распоряжению Клиента. Услуги информационного характера, предусмотренные п. 6.2.1.8. предоставляются Банком при наличии письменного согласия Клиента в заявлениях, направляемых Клиентом в Банк или в иной форме в письменном виде.

6.2.3. При открытии Счета/Счета Карты Клиент и Банк согласуют в письменной форме пароль - кодовое слово и контрольный вопрос, известные только Банку и Клиенту, которые будут использоваться для Аутентификации Клиента дополнительно к его персональным данным, при его обращениях в Банк по телефону. Пароль может применяться для Аутентификации Клиента исключительно в целях оказания услуг, перечисленных в настоящем Разделе. Клиент и Банк обязуются хранить пароль в тайне и не сообщать его третьим лицам.

6.2.4. Аутентификация Клиента при обращении по телефону относительно операций по Счету Карты производится с использованием совокупности кодового слова, контрольного вопроса и персональных данных указанных Клиентом в Заявлении-анкете на выпуск Карты. Лицо, отдающее Банку устное распоряжение по телефону, и правильно указавшее перечисленные сведения, признается Клиентом. Банк не несет ответственности за последствия любого использования пароля третьими лицами.

6.2.5. Аутентификация Клиента при обращении по телефону относительно операций по Счету производится с использованием персональных данных, сообщенных Клиентом Банку в Заявлении-Анкете и иных документах, направляемых Клиентом в Банк.

6.2.6. Информация, запрошенная Клиентом в соответствии с правилами настоящего Раздела, может сообщаться Банком Клиенту по телефону. Информация, указанная в п. 6.2.1.1; 6.2.1.2; 6.2.1.8 может сообщаться Банком Клиенту иным способом, в т.ч. путем направления на имя Клиента письма на указанный Клиентом почтовый/электронный адрес. Банк не несет ответственности за возможное несанкционированное получение этой информации третьими лицами.

6.2.7. При обращении Клиента по телефону за оказанием услуг, перечисленных в настоящем Разделе, дата, время звонка, факт Аутентификации Клиента с использованием пароля, а также содержание устного распоряжения Клиента фиксируются способом по выбору Банка. Банк вправе хранить аудиозапись телефонного разговора с Клиентом.

6.3. Правила предоставления услуги Интернет-Банк iBank.

6.3.1. Термины и определения.

6.3.1.1. **Банк** – ООО «ПромСервисБанк», включая все его обособленные подразделения (филиалы) и внутренние структурные подразделения Банка и Филиалов.

6.3.1.2. **Выписка** – отчет по движению денежных средств по Счету за определенный период времени.

6.3.1.3. **Доверенное лицо** – физическое лицо, действующее на основании доверенности от имени Клиента.

6.3.1.4. **Договор (-ы)** – «Договор текущего счета», «Договор о выдаче и обслуживании пластиковых карт», «Договор срочного вклада», «Кредитный договор», «Договор на предоставление кредита в виде «Овердрафт» с использованием банковской карты».

6.3.1.5. **Идентификация** – установление личности Клиента при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по Счету в порядке, определенном настоящими Правилами.

6.3.1.6. **Услуга** – услуга «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», позволяющая Клиенту получать информацию по Счетам при помощи удаленного подключения к интернет-сайту Банка через интернет-канал;

6.3.1.7. **Логин** – средство идентификации, уникальная последовательность символов, присваиваемая Клиенту Банком, позволяющая провести Идентификацию Клиента через Интернет. Логин, введенный Клиентом при прохождении Идентификации должен соответствовать Логину, присвоенному Банком Клиенту и содержащемуся в информационной базе Банка. Логин присваивается исключительно Клиенту. Представителю Клиента (в т.ч. Доверенному лицу) Логин не присваивается.

6.3.1.8. **Клиент** – дееспособное физическое лицо, на имя которого заключен Договор.

6.3.1.9. **Карта** – расчетная банковская карта Visa, эмитированная ООО «ПромСервисБанк», выпущенная в рамках «Договора текущего счета с использованием банковской карты» к Счету Карты и являющаяся инструментом для совершения операций с денежными средствами, находящимися на Счете Карты, в соответствии с законодательством РФ и «Договором о выдаче и обслуживании пластиковых карт». Под термином «Карта» понимается, в том числе и Дополнительная Карта.

6.3.1.10. **Кодовое слово** – слово, используемое Клиентом для приостановления пользования Услугой.

6.3.1.11. **Код авторизации** – однократное средство подтверждения, предназначенное для первого доступа Клиента к Услуге, во время которого Клиент самостоятельно формирует пароль для последующего доступа и работы с Услугой.

6.3.1.12. **Пароль** – средство подтверждения, личный код доступа Клиента к Услуге, известный только Клиенту, удостоверяет правомочность использования услуги Клиентом.

6.3.1.13. **Счет** – любой из лицевых счетов, как счетов по вкладу (депозиту), кредиту, так и банковский счет, открытый на имя Клиента в Банке на основании Договора (п.6.3.1.4.), в том числе текущий, срочных вкладов, ссудные;

6.3.1.14. **Соглашение ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank** – договор на предоставление Услуги, заключенный между Клиентом и Банком в порядке, предусмотренном настоящими Правилами (Приложение 1).

6.3.1.15. **Правила** – настоящие Правила пользования услугой ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank».

6.3.1.16. **Тариф (Тарифы)**– тарифы, сборники тарифов и условия Банка по услугам, предоставляемым Клиентам Банка.

6.3.1.16.1. **Тарифный план** – раздел Тарифов, содержащий в себе сведения о платах, комиссиях подлежащих уплате Клиентом и иных финансовых условиях, применяемых в рамках Договора и Соглашения ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank. Независимо от давности заключения Соглашения ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank между Клиентом и Банком в отношении Клиента применяются Тарифы и условия, действующие на дату совершения операции.

6.3.1.17. **Компрометация средств идентификации и/или подтверждения** – событие, в результате которого средство идентификации (Логин) и/или подтверждения (Пароль) становится известно или доступно постороннему лицу.

6.3.1.18. **Письменное заявление** – заявление, подписанное собственноручной подписью Клиента и подаваемое им при личной явке в Банк.

6.3.1.19. **Публичное размещение информации** - размещение информации в головном офисе Банка, и его обособленных и внутренних структурных подразделениях в местах, доступных для Клиентов, а также на Интернет-сайте Банка.

6.3.1.20. **ДУЛ** – документ, удостоверяющий личность в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

6.3.1.21. **Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк для получения информации по Счету в порядке, предусмотренном Правилами. Аутентификация Клиента осуществляется по Логину и паролю.

6.3.2 Общие положения

6.3.2.1. Настоящие Правила распространяются на все регионы, в которых представлены подразделения Банка, но состав услуг, предоставляемых каждым подразделением Банка, может быть различным. Правила и Тарифы обязательны для исполнения Банком и Клиентом, если Правилами прямо не установлено иное. В части, не урегулированной Правилами и Тарифами, порядок предоставления Банком Услуги регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.2.2. Подписание Клиентом Заявления на подключение Услуги означает ознакомление и согласие Клиента с порядком предоставления Банком Услуги, изложенным в Правилах, и накладывает на него обязанность по соблюдению требований Правил.

6.3.2.3. Клиент оплачивает Услугу Банка в соответствии с Тарифами.

6.3.2.4. Банк принимает от Клиента заявления на подключение/отключение Услуги только при предъявлении Клиентом оригинала ДУЛ или иных документов установленных законодательством РФ для иностранных граждан и лиц без гражданства.

6.3.2.5. Письменные заявления Клиента и прочие документы, оформляемые Клиентом в соответствии с настоящими Правилами, предоставляются Клиентом в Банк в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, по форме, установленной Банком в настоящих Правилах, за исключением случаев, когда Банком не установлена типовая форма документа. Проставление факсимиле на Письменных заявлениях Клиента и прочих документах, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Правилами, не допускается.

6.3.2.6. Заключение Договора, подача Клиентом в Банк письменных заявлений и прочих документов, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется при условии предъявления Клиентом ДУЛ, и/или иных документов, позволяющих идентифицировать Клиента в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России, действительных на дату их предъявления. Банк вправе отказать в приеме от Клиента письменных заявлений и прочих документов, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Правилами, если ДУЛ Клиента, и/или иные документы, позволяющие идентифицировать Клиента, не предъявлены Клиентом либо не соответствуют требованиям действующего законодательства. При замене документов, указанных в настоящем пункте Правил, Клиент обязан представить в Банк документы, подтверждающие данные изменения.

6.3.2.7. ДУЛ, представляемый Клиентом, проверяется Банком на подлинность и действительность по внешним признакам с разумной тщательностью. Банк не несет ответственность за последствия возможной фальсификации ДУЛ.

6.3.2.8. Прием к исполнению письменных заявлений и прочих документов, оформляемых Клиентом, а также телефонных, факсовых, электронных обращений Клиента, в установленных Правилами случаях, осуществляется ответственным сотрудником Банка в рабочие дни в часы работы Банка соответственно. Заявления Клиента (в т.ч. письменные), направляемые Клиентом в Банк в соответствии с настоящими Правилами, должны быть направлены в подразделение Банка (п. 6.3.1.1.) по месту заключения Соглашения ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank.

6.3.2.9. При необходимости направления Клиенту документов на бумажном носителе Банк использует адрес, указанный Клиентом в Заявлении на подключение Услуги. При изменении указанного адреса, Клиент обязан представить в Банк документы, подтверждающие изменение адреса. В противном случае, Банк не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение направленной Клиенту корреспонденции, а Клиент несет все риски, вызванные неизвещением (несвоевременным извещением) Банка об изменении указанного в Заявлении на подключении Услуги адреса.

6.3.2.10. В соответствии с ч.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения в условия Правил, а также в Тарифы, в том числе по основанию отмены Банком действия применяемого Тарифного плана.

6.3.2.11. Банк имеет право изменить Тарифный план в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Клиента в порядке п.6.3.2.12. Правил, в случае отмены Банком действия применяемого Тарифного плана в рамках Договора или Соглашения. Изменения, внесенные Банком, становятся обязательными для Банка и Клиента через 30 календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил, Тарифов за Услугу одним из указанных способов в п. 6.3.2.12 настоящих Правил. При не согласии Клиента с вносимыми изменениями, в том числе с условиями Тарифов, Клиент вправе отказаться от получения Услуги, направив в Банк письменное заявление о расторжении Соглашения в порядке, указанном в разделе 7 настоящих Правил.

6.3.2.12. Любая информация передается Клиенту, по выбору Банка:

- путем размещения соответствующей информации в операционных залах Банка (в подразделениях Банка п. 6.3.1.1.);

- путем размещения на сайте Банка в сети «Интернет» (www.psb.ru);

- путем рассылки писем по электронной почте Клиента.

6.3.3 Порядок подключения, отключения, пользования услугой.

6.3.3.1. Настоящие Правила регламентируют условия и порядок предоставления Клиенту Услуги.

6.3.3.2. Услуга предоставляется Клиенту в рамках одного филиала Банка. При наличии Счетов в нескольких филиалах Банка, Клиент самостоятельно, по желанию, обращается в каждый филиал Банка за предоставлением Услуги.

6.3.3.3. Подключение и пользование Услугой осуществляется Банком на основании Соглашения «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank».

6.3.3.4. Соглашение заключается в соответствии со следующим порядком: Клиент предоставляет Банку 2 экземпляра ЗАЯВЛЕНИЯ на подключение к услуге "ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank" (Приложение № 6 к настоящим Правилам) (далее – Заявление), в котором выражает намерение заключить Соглашение «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank». Банк проводит Идентификацию Клиента, подписывает ЗАЯВЛЕНИЕ на подключение к услуге "ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank" и формирует и передает Клиенту Логин и Код авторизации. С даты подписания Банком ЗАЯВЛЕНИЯ на подключение к услуге "ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank" Соглашение считается заключенным.

6.3.3.5. При этом, сформированные в соответствии с п.6.3.3.4. средства идентификации и подтверждения, состоящие из Логина и Кода авторизации для первичного обращения к Услуге передаются Клиенту Банком вместе с экземпляром Заявления, на бумажном носителе, в запечатанном конверте в виде Акта регистрации, с одновременным подписанием Клиентом в Заявлении (Приложение № 1) расписки о приеме-передаче Логина и Кода авторизации

6.3.3.6. При первом обращении к Услуге Клиент обязан сформировать свой собственный пароль и использовать его в дальнейшем для Идентификации в «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank».

6.3.3.7. Датой начала предоставления Услуги считается дата заключения Соглашения (п.6.3.3.4.)

6.3.3.8. Пользование Услугой осуществляется в Интернете по адресу, указанному в Акте регистрации (п.6.3.3.5.).

6.3.3.9. Клиент с помощью предоставленной Услуги имеет возможность удаленно, через сеть Интернет, в установленные часы работы Банка, получать информацию по своим лицевым Счетам, открытым в Филиале Банка, где была подключена Услуга, в том числе в виде выписки из лицевого счета:

- О сроках действия выпущенных на имя Клиента банковских карт;
- Об открытых Счетах на имя Клиента и остатках на них;

- Запрашивать и формировать выписку о движении и остатке средств на указанных Счетах;
- Пользоваться справочником курсов валют, курсов обмена валюты в Банке;
- Устанавливать и изменять Логин и Пароль для пользования Услугой;

а также осуществлять безналичные переводы(платежи) в рамках разрешенных Банком операций при подтверждении АСП. АСП в рамках настоящего Раздела служит одноразовый пароль получаемый Клиентом при помощи SMS-сообщения на мобильный телефон. При желании Клиент может поменять способ получения АСП на карточку одноразовых паролей (TAN), для чего ему необходимо обратиться в Банк.

6.3.3.10. Клиент не вправе раскрывать третьим лицам информацию об используемых им средствах идентификации и/или подтверждения (аутентификации), находящихся в его распоряжении, и обязан принять все необходимые меры для того, чтобы в течение всего срока действия Соглашения средства идентификации и/или подтверждения не стали известны третьим лицам.

6.3.3.11. Клиент не вправе сообщать Пароль сотрудникам Банка по телефону, электронной почте или иным способом. Использование Пароля допускается только при работе с системой ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank (без участия сотрудников Банка).

6.3.3.12. Если у Клиента возникли основания полагать, что средства идентификации и/или подтверждения могли быть скомпрометированы, Клиент обязан немедленно обратиться в Банк с требованием о приостановлении Обслуживания в порядке, предусмотренном разделом 6.3.4 Правил. Средства идентификации и/или подтверждения считаются скомпрометированными, в том числе, в случаях:

- если средства идентификации и/или подтверждения стали известны третьему лицу;
- доступа или предполагаемой возможности доступа третьих лиц к средствам идентификации и/или подтверждения;
- утраты средств идентификации и/или подтверждения.

6.3.3.13. Возобновление Обслуживания, приостановленного в связи с компрометацией средств идентификации и/или подтверждения, осуществляется в порядке, предусмотренном п. 6.3.4.1.2. Правил.

6.3.3.14. При утрате Логина и пароля Клиент вправе получить новый Логин и пароль, оформив новое Заявление и уплатив плату в соответствии с действующими Тарифами.

6.3.4 Приостановление и ограничение обслуживания.

6.3.4.1. Приостановление обслуживания по системе «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», а именно временное прекращение предоставления Банком Клиенту предусмотренных настоящими Правилами информационных услуг с использованием «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», может быть введено как по инициативе Клиента, так и по инициативе Банка:

6.3.4.1.1. Если у Клиента возникли основания полагать, что средства идентификации и/или подтверждения скомпрометированы, Клиент обязан немедленно обратиться в Банк с требованием о приостановлении Обслуживания.

Клиент также вправе по своему усмотрению в любое время в течение срока действия Соглашения «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» приостановить обслуживание по «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» по иным причинам.

Требование о приостановлении Обслуживания может быть передано Клиентом в Филиал или подразделение Банка, в котором подключена Услуга, по телефону, указанным в Заявлении на подключение к услуге "ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank" (Приложение № 6), факсу либо путем подачи в Филиал Банка письменного Заявления установленного Банком образца о приостановлении Услуги «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» (по форме Приложения № 7) (далее – Заявление о приостановлении Услуги).

При этом в целях Идентификации лица, передавшего Заявление о приостановлении Услуги по факсу или телефону (за исключением случаев подачи письменного Заявления о приостановлении Услуги в Филиал Банка) Клиент обязан сообщить Кодовое слово. При не сообщении Клиентом по телефону Кодового слова Заявление о приостановлении Услуги Банком не принимается.

Банк приостанавливает Услугу (далее – Обслуживание) в рабочие дни в часы работы Банка при получении от Клиента Заявления о приостановлении Услуги.

6.3.4.1.2. Возобновление Обслуживания, приостановленного по инициативе Клиента, осуществляется путем представления Клиентом в Банк письменного Заявления Клиента установленного Банком об-

разца о возобновлении Услуги «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» (по форме Приложение № 8) (далее - Заявление о возобновлении Услуги), в котором Клиент указывает причину, по которой Обслуживание было приостановлено.

В случае если Обслуживание было приостановлено Клиентом в связи с компрометацией средств идентификации и/или подтверждения, Клиент обязан произвести смену средств идентификации и/или подтверждения, для чего подает в Банк письменное Заявление о смене Кодового слова (по форме Приложения № 9), средств идентификации и/или подтверждения.

Банк на основании указанных в настоящем пункте документов Клиента в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента их получения возобновляет обслуживание Клиента по «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» а также:

- в случае подачи Заявления о смене Кодового слова, средств идентификации и/или подтверждения - создает и передает Клиенту новые средства идентификации и/или подтверждения в порядке, установленном разделом 6.3.3 Правил для передачи Логина и пароля (п.6.3.3.5.);
- Банк вправе отказать Клиенту в возобновлении Обслуживания в случае, если на момент подачи Клиентом в Банк Заявления о возобновлении Обслуживания у Банка в соответствии с п.6.3.4.1.3. Правил возникает право приостановить Обслуживание.

6.3.4.1.3. Банк вправе приостановить Обслуживание в случаях:

- наличия у Банка оснований предполагать несанкционированное использование «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» от имени Клиента, в том числе в связи с компрометацией используемых Клиентом средств идентификации и/или подтверждения;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами;

6.3.4.1.4. Банк через «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», либо в соответствии с п.6.3.2.9. уведомляет Клиента о приостановлении Обслуживания и его причине.

6.3.4.1.5. Возобновление Обслуживания, приостановленного по инициативе Банка, осуществляется после устранения причин, явившихся основанием для приостановления Обслуживания.

6.3.4.2. В случае приостановления Обслуживания, как по инициативе Клиента, так и по инициативе Банка, Банк не возвращает ранее удержанную с Клиента плату за услуги, предоставление которых было приостановлено.

6.3.5 Стоимость услуг и порядок расчетов

6.3.5.1. Клиент оплачивает услуги Банка, предусмотренные настоящими Правилами, в размере и порядке, установленном Тарифами Банка (п. 6.3.1.15), которые могут быть изменены Банком в одностороннем порядке (п. 6.3.2.11).

При изменении Тарифов Банк обязан публично (п. 6.3.2.12.) разместить информацию о предстоящих изменениях не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до вступления изменений в силу (п. 6.3.2.11.)

В случае несогласия Клиента с внесенными в Тарифы изменениями, Клиент вправе расторгнуть Договор (п. 6.3.2.11.) в порядке, установленном разделом 7 Правил.

6.3.5.2. Плата за услуги Банка (п. 6.3.5.1.) взимается с Клиента в соответствии с действующими на момент взимания Тарифами в безакцептном порядке, на условиях, указанных в п. 6.3.5.4. и в Заявлении (Приложение № 6), путем списания денежных средств со Счета Клиента, указанного в Заявлении (Приложение № 6).

При этом, при списании Банком денежных средств со Счета Клиента (п. 6.3.5.2.), открытого в валюте, отличной от валюты платежа, Банк осуществляет конвертацию валют на условиях проведения Банком безналичной конвертации, установленных для клиентов-физических лиц и действующих на дату такого списания.

6.3.5.3. В случае недостаточности на Счете Клиента (п.6.3.5.2.), денежных средств для взимания Банком платы в полном объеме в соответствии с действующими Тарифами, либо в случае невозможности ее взимания Банком (в т.ч. в связи с закрытием Счета Клиентом, либо наличием ограничений по распоряжению Счетом, установленных в соответствии с действующим законодательством) Банк вправе ограничить либо приостановить Обслуживание в порядке, установленном разделом 6.3.4 Правил.

6.3.5.3.1. При этом снятие ограничений/возобновление дистанционного банковского обслуживания Клиента по причине неоплаты/не полной оплаты осуществляется при условии оплаты Клиентом в полном объеме в соответствии с действующими на дату взимания платы Тарифами стоимости услуги за полный текущий месяц/год (в зависимости от выбранной формы оплаты).

При этом снятие ограничений/возобновление дистанционного банковского обслуживания Клиента по иной причине, чем указано в п. 6.3.5.3.1. настоящих Правил, производится Банком без оплаты дополнительной платы, если иное не оговорено в Тарифах.

6.3.5.4. Плата за подключение к Услуге взимается в день подключения. Абонентная плата (плата за пользование Услугой) начинает взиматься с первого числа календарного месяца, следующего за календарным месяцем подключения и взимается ежемесячно или ежегодно в первый рабочий день оплачиваемого периода, в соответствии с периодом оплаты, указанным в Заявлении (Приложение 6). При возобновлении обслуживания в случае приостановления за неоплату/неполную оплату Абонентная плата взимается в дату возобновления, указанную в Заявлении (Приложение 8), в соответствии с периодом оплаты, указанным в Заявлении (Приложение 6) включая календарный месяц, в котором произошло возобновление услуги. При этом, базой для взимания Абонентной платы является календарный месяц/календарный год, соответственно.

6.3.6. Ответственность сторон

6.3.6.1. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, возникшие в результате ошибок при использовании «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», вызванных исключительно несоблюдением Банком требований настоящих Правил и действующего законодательства.

6.3.6.2. Банк не несет ответственности:

- в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank»;
- за ущерб, возникший вследствие несанctionированного использования третьими лицами Кодового слова, средств идентификации и/или подтверждения Клиента, если такое использование стало возможным не по вине Банка;
- в случае если информация, связанная с использованием Клиентом «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», станет известной третьим лицам во время использования Клиентом «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» в результате доступа к информации при передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка;
- за ущерб, возникший у Клиента в результате приостановления/ограничения Обслуживания, введенного по инициативе Банка, в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе решениями органов законодательной и/или исполнительной власти Российской Федерации, а также Центрального Банка Российской Федерации, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств; военными действиями, стихийными или иными бедствиями, происходящими в районах, официально признанными находящимися под влиянием вышеуказанных обстоятельств.
- неисправности в функционировании Интернет браузера Клиента, технических проблем у провайдера Интернета;
- неисправности функционирования программного обеспечения и систем связи третьей стороны, используемых Сторонами в целях исполнения настоящих Правил;
- издания уполномоченными органами Российской Федерации или иностранного государства нормативных актов, запрещающих или затрудняющих пользование Услугой;
- перебоев в снабжении электроэнергией;
- любых подлогов и злоупотребления при использовании Логина и Пароля, нарушения банковской тайны по Счетам и операциям, вызванных использованием Услугой в соответствии с настоящими Правилами, и иных обстоятельств, от Банка не зависящих;

6.3.7. Расторжение соглашения.

6.3.7.1. Соглашение «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» прекращает свое действие с момента закрытия последнего из счетов Клиента либо с момента его расторжения в установленном настоящим разделом Правил порядке.

6.3.7.2. Соглашение «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон.

Для расторжения Соглашения «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» (п. 6.3.1.13) Клиент обязан предоставить в Банк письменное Заявление установленного Банком образца о прекращении услуги «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» (по форме Приложения № 10) (далее – Заявление о прекращении). При этом Соглашение прекращает свое действие с момента принятия Банком от Клиента письменного Заявления о прекращении Услуги. При этом неисполненные по Соглашению обязательства Клиента по оплате Услуги действуют до момента их фактического исполнения.

При расторжении Соглашения «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank» по инициативе Банка Банк не менее чем за 7 (Семь) рабочих дней до даты расторжения направляет Клиенту по «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank», либо письменно в соответствии с п. 6.3.2.9. уведомление о расторжении Соглашения. При этом Соглашение прекращает свое действие с даты расторжения Соглашения, указанной Банком в таком уведомлении.

Начиная с даты расторжения Соглашения, Банк блокирует доступ Клиента к «ИНТЕРНЕТ-БАНК iBank».

6.3.7.3. Расторжение Соглашения не влечет прекращение обязательств по взаиморасчетам Сторон и возмещению убытков, возникших до момента расторжения Соглашения.

6.3.7.4. Настоящие Правила включают в себя следующие документы:

6.3.7.4.1. Заявление на подключение к услуге Интернет-Банк iBank (образец)

6.3.7.4.2. Заявление о приостановлении/возобновлении услуги Интернет-Банк iBank (образец)

6.3.7.4.3. Заявление о смене кодового слова (образец)

6.3.7.4.4. Заявление о прекращении услуги Интернет-Банк iBank (образец)

6.3.7.5. Споры между сторонами, возникающие в связи с заключением, исполнением, расторжением Договоров, иных отношений, вытекающих из Правил, разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они рассматриваются в судебных инстанциях по месту нахождения подразделения Банка, в котором подключена Услуга.

Раздел 7. Общие условия предоставления срочных кредитов»

(Кредитный договор).

7.1. Общие положения

7.1.1. Дополнительные термины и определения, используемые в настоящем Разделе Единых правил:

Аннуитетные платежи - равные по размеру ежемесячные платежи, включающие проценты за пользование кредитом и часть основного долга, осуществляемые Заемщиком в счет погашения задолженности по предоставленному Банком кредиту.

БКИ – Бюро кредитных историй, с которым(ми) Банк заключил договор о сотрудничестве.

Заемщик – физическое лицо, являющееся гражданином РФ, обратившееся в Банк с заявлением на получение кредита и принимающее на основании Кредитного договора на себя обязательство возратить полученные денежные средства и оплатить проценты за пользование кредитом.

Кредит - денежные средства, предоставленные Банком Заемщику по Кредитному договору на цели потребительского характера: приобретение товаров, работ, услуг и др., для личных, семейных, домашних или иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности в соответствии с условиями действующих в Банке Программ кредитования физических лиц.

Кредитная история Заемщика – информация, состав которой определен Федеральным законом № 218-ФЗ и которая характеризует исполнение Заемщиком принятых на себя обязательств по кредитным договорам и хранится в бюро кредитных историй.

Кредитный специалист - сотрудник кредитного подразделения Банка, в должностные обязанности которого входит оформление кредитных документов и организация их подписания Сторонами, а так же иные действия связанные с предоставлением кредитных средств Заемщику.

Лимит кредитования – максимально допустимая сумма кредита для Заемщика, рассчитанная на основе информации о доходах и расходах Заемщика.

Платежеспособность - финансовое положение Заемщика, подтвержденное документами о наличии постоянных доходов за вычетом текущих расходов, позволяющее ему регулярно и своевременно осуществлять платежи по своим кредитным обязательствам.

Программа кредитования (далее по тексту – Программа) - утвержденные в Банке условия предоставления кредитных средств (включая цели использования), а также требования, предъявляемые к Заемщику.

Сотрудник по андеррайтингу – сотрудник Банка, осуществляющий мероприятия по оценке возможности выдачи Заемщику кредита.

Срок моратория – срок, устанавливаемый Банком, в течение которого Заемщику не разрешается вносить платежи в счет досрочного частичного или полного погашения ссудной задолженности.

Тарифы Банка – размер комиссий, взимаемых с физического лица за услуги предоставляемые Банком при осуществлении операций по кредитованию физических лиц, отраженные в Сборнике Тарифов.

Уполномоченное лицо – Сотрудник Банка уполномоченный принимать решение о выдаче кредита и подписывать от имени Банка Кредитный договор и иные документы, связанные с оформлением кредита физическому лицу.

Уполномоченный орган Банка – коллегиальный орган Банка, принимающий решение о выдаче/отказе в выдаче Заемщику кредита, а также принимающий решения по иным вопросам в рамках своих полномочий.

7.1.2. Предоставление Клиентам кредитов осуществляется на условиях срочности, платности, возвратности.

7.1.3. Любое кредитование Банком Клиента в соответствии с настоящим Разделом осуществляется исключительно по усмотрению Банка без каких-либо обязательств с его стороны в отношении предоставления или продолжения какого-либо вида кредитования. Банк может кредитовать Клиента как в виде кредитов, выдаваемых без обеспечения, так и в виде кредитов, выдаваемых под обеспечение, в форме и порядке, определяемом Банком.

7.1.4. Настоящий Раздел Единых правил регулирует правила предоставления кредитов без обеспечения.

7.1.5. Некоторые виды кредитов предлагаться Банком Клиенту на основании отдельных договоров, соглашений и правил обслуживания, которые могут периодически устанавливаться Банком. В случае противоречий между положениями настоящих Единых правил и договорами, соглашениями и правилами обслуживания, относящимися к тем или иным видам кредитов, соответствующие отдельные договоры, соглашения и правила обслуживания имеют преимущественную силу.

7.1.6. Требования к Клиенту – Заемщику определяются действующей на момент предоставления кредита Программой кредитования, которая используется для расчетов по предоставлению кредита.

7.1.7. Выдача кредита осуществляется Банком путем зачисления денежных средств на текущий счет Заемщика, открытый в Банке, в соответствии с условиями настоящего Раздела и при условии подписания кредитного договора, соответствующего выбранной Заемщиком Программе кредитования.

7.2. Порядок и условия заключения кредитного Договора.

7.2.1. Подписание Заемщиком Анкеты-Заявления на получение кредита (далее – Заявление) (Приложение № 3.5) означает ознакомление Заемщика с настоящими Едиными правилами и его согласием с порядком и условиями кредитования, принятием обязательств по соблюдению требований настоящего раздела Единых правил при осуществлении кредитования, а также является предложением (офертой) Заемщика на заключение с Банком кредитного Договора. Принятие (акцепт) банком этого Заявления будет означать заключение кредитного договора, и требования настоящего раздела становятся обязательными для сторон.

7.2.2. Акцепт оферты выражается в действиях Банка по перечислению кредита на текущий счет Заемщика и удостоверяется специальным Уведомлением о заключении кредитного договора (далее – Уведомление).

7.2.3. Заемщик должен указать в Заявлении следующие основные параметры кредита:

- Запрашиваемую сумму кредита;
- Период кредитования;
- Программу кредитования;

7.2.4. Необходимыми условиями предоставления кредита являются:

- подписание Заемщиком Заявления;
- соответствие Заемщика условиям, указанным в выбранной Программе кредитования;
- положительная кредитная история Заемщика (при наличии);
- положительное решение Банка в заключении о предоставлении кредита;
- оплата установленных Программой кредитования и Тарифами Банка комиссий;

7.2.5. Кредитный договор между Банком и Заемщиком считается заключенным с даты подписания банком Уведомления.

7.2.6. Банк в Уведомлении, в числе прочих, указывает следующие основные параметры кредитования:

- Сумму кредита;
- Срок кредита (в том числе Дату полного возврата кредита);
- Цель предоставления кредита;
- Размер процентной ставки за пользование кредитом, установленный Программой кредитования на дату подписания Банком Уведомления;
- Комиссии, иные платежи по кредиту;
- Порядок погашения Заемщиком процентов за пользование кредитом, основного долга и, при наличии, иных платежей (График погашения, далее - График);

7.2.7. При подписании документов п.7.2.1. и п.7.2.5. Стороны могут договориться об изменении, дополнении или/и неприменении отдельных положений Раздела 7 Единых правил, о чем стороны составляют Дополнительное соглашение и указывают на это в Заявлении. В этом случае условия настоящего раздела распространяются на Заемщика в части, не противоречащей согласованному и подписанному Сторонами Дополнительному соглашению.

7.2.8. Если после подписания Уведомления Банком будет установлено, что Заемщик в своем Заявлении и/или в ответах на запросы Банка сообщил заведомо ложные сведения и информацию, то Банк вправе в одностороннем порядке потребовать досрочного исполнения обязательств Заемщика по возврату предоставленного кредита по настоящему разделу Единых правил, а также воспользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2.9. Кредит предоставляется Заемщику способом, указанным в п.7.1.7, если иное не оговорено Программой кредитования и не указано в Уведомлении, при этом Заемщик самостоятельно определяет способ использования кредита и представляет в Банк соответствующий документ на:

- перечисление в другой Банк;
- перечисление внутри банка;
- получение наличными деньгами через кассу;
- перевод на счет по учету срочного вклада или иной текущий счет;
- перевод на текущий счет банковской карты.

7.3. Порядок пользования кредитом и уплаты процентов, возврата кредита

7.3.1. Проценты за пользование Кредитом начисляются Банком ежемесячно за период с 21 числа предыдущего месяца по 20 число (включительно) текущего месяца (далее – Процентный период) на остаток Задолженности по основному долгу, учитываемой на соответствующем счете Заемщика на начало операционного дня. При этом под «основным долгом» понимается сумма полученного Заемщиком, но не возвращенного Кредита.

7.3.2. Проценты за первый месяц начисляются с даты, следующей за датой фактического предоставления Кредита, по 20-е число месяца (включительно), следующего за месяцем, в котором предоставлены

денежные средства. Базой для начисления процентов по Кредиту является фактическое число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

7.3.3. Последний платеж по Кредиту включает в себя платеж по возврату оставшейся суммы Кредита, начисленные проценты и иные платежи в соответствии с условиями настоящего Договора. Проценты уплачиваются из расчета пользования всей оставшейся суммой Кредита за фактическое количество дней пользования Кредитом в последний Процентный период, вплоть до Даты полного возврата кредита включительно. Последний платеж является корректирующим и может отличаться от указанного в Графике, и должен быть внесен не позднее истечения Даты полного возврата кредита.

7.3.4. Возврат Кредита и уплата начисленных Банком процентов осуществляются Заемщиком ежемесячно равными по сумме платежами (аннуитетом). Аннуитетный платеж (далее – ежемесячный платеж) включает в себя проценты за пользование Кредитом за соответствующий Процентный период и часть суммы основного долга. Расчет размера ежемесячного платежа производится с точностью до двух знаков после запятой, при этом округление производится по математическим правилам. Размер ежемесячного платежа и сроки его уплаты указываются в Уведомлении о заключении кредитного договора.

7.3.5. Датой исполнения обязательств Заемщика по кредитному Договору считается 20-е число (включительно) каждого календарного месяца (далее – Дата платежа). При этом датой первого платежа по Кредиту будет 20-е число месяца, следующего за месяцем выдачи кредита, а датой последнего платежа является Дата полного возврата кредита, указанная в Уведомлении.

7.3.6. До 16-00 местного времени (в пятницу и предпраздничные дни до 15-00 местного времени) даты платежа, указанной в п. 7.3.5., Заемщик обязан обеспечивать наличие на своем Счете сумм, достаточных для своевременного погашения Задолженности по кредиту, начисленным процентам и иным платежам, предусмотренных кредитным Договором. Если Дата платежа по кредитному Договору приходится на нерабочий день, то обязательство подлежит исполнению в ближайший следующий за ним рабочий день.

7.3.7. Погашение Кредита, процентов и иных платежей (при наличии) по кредитному Договору, производится Заемщиком в соответствии с Графиком, приведенном в Уведомлении.

7.3.8. Для своевременного исполнения своих обязательств по кредитному Договору Заемщик предоставляет право Банку списывать в Дату платежа с текущего Счета Заемщика в безакцептном порядке любые суммы, причитающиеся по кредитному Договору, без дополнительного распоряжения Заемщика, в том числе, но, не ограничиваясь, средства в размере ежемесячного платежа, указанного в Графике, а также в сумме, указанной в заявлении Заемщика на досрочное полное или частичное погашение Кредита, направленном в Банк в порядке, указанном п.7.3.9. При отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете Заемщика, а также в случае невозможности списания с него денежных средств, списание производится в порядке, указанном в п.п. 7.3.13.

7.3.9. В случае досрочного (полного или частичного) погашения Кредита по кредитному Договору Заемщик должен оформить и передать в Банк в письменном виде Заявление о досрочном полном или частичном погашении кредита не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой Даты платежа. При этом сумма досрочного частичного погашения уплачивается дополнительно к сумме ежемесячного платежа, за исключением случая, когда такой платеж является последним. Минимальная сумма досрочного погашения, без учета суммы ежемесячного платежа, определяется Программой кредитования.

7.3.10. Досрочные платежи осуществляются только в Даты платежей, установленные в п. 7.3.5.

7.3.11. При осуществлении Заемщиком досрочного частичного погашения Кредита производится одно из следующих действий с согласия Банка и при наличии письменного заявления Заемщика:

- перерасчет суммы ежемесячного платежа не производится, но при этом Срок кредита соответственно сокращается;
- производится перерасчет суммы ежемесячного платежа, исходя из нового остатка Задолженности, но при этом Дата полного возврата кредита остается без изменений.

В этом случае Заемщику предоставляется новый график гашения кредита с учетом произведенных изменений. При этом подписание дополнительного соглашения в части изменения размера ежемесяч-

ного платежа или Даты полного возврата кредита не требуется, а соответствующие условия настоящего Договора будут считаться измененными по п. 3 ст. 450 ГК РФ.

7.3.12. Фактической датой полного исполнения обязательств по кредитному Договору считается возврат в полном объеме суммы Кредита, начисленных процентов по Кредиту за весь срок пользования денежными средствами, а также уплата указанных в Программе кредитования платежей, в том числе пеней и штрафов.

7.3.13. При наличии просроченной задолженности в исполнении обязательств устанавливается следующая очередность погашения требований Банка:

- В первую очередь - требование по пеням за просроченные выплаты в счет уплаты процентов и возврата сумм кредита и по уплате пени и штрафов, указанных в п.7.8;
- Во вторую очередь – требование по просроченным выплатам в счет уплаты процентов;
- В третью очередь – требование по просроченным выплатам комиссии за обслуживание кредита;
- В четвертую очередь – требование по выплате просроченных платежей в счет возврата суммы кредита;
- В пятую очередь – требование по выплатам текущих процентов;
- В шестую очередь – требование по выплатам текущей комиссии за обслуживание кредита;
- В седьмую очередь – требование по возврату суммы кредита.

Банк вправе в одностороннем порядке, изменить указанную выше очередность погашения требований и установить произвольную очередность погашения требований с уведомлением об этом Заемщика.

7.4. Обязанности Банка

7.4.1 Предоставить Заемщику Кредит в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Разделом.

7.4.2 Доводить до Заемщика информацию о полной стоимости Кредита до заключения кредитного Договора и до изменения условий кредитного Договора, влекущих изменение полной стоимости Кредита, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

7.5. Обязанности Заемщика

7.5.1 Надлежащим образом исполнять обязательства, установленные в настоящем Разделе.

7.5.2. Не уклоняться от контроля со стороны Банка и представлять по его первому требованию необходимые документы, справки, а также сведения, касающиеся финансового состояния Заемщика, исполнения обязательств по кредитному Договору, в том числе целевого использования Кредита, в течение всего периода пользования Кредитом.

7.5.3. Использовать полученный Кредит на цели, указанные в Уведомлении.

7.5.4. Не позднее Даты платежа, указанной в п.7.3.5. настоящего Договора обеспечивать наличие на Счете заемщика суммы денежных средств, достаточной для совершения ежемесячного платежа в соответствии с графиком гашения кредита, для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.5.5. Возвратить Кредит в полном объеме не позднее Даты полного возврата кредита, указанной в Уведомлении, уплатить начисленные Банком проценты за фактический период пользования денежными средствами, а также иные платежи, предусмотренные Программой кредитования.

7.5.6. Досрочно погасить Задолженность по Кредиту, уплатить начисленные проценты за фактический срок пользования Кредитом и суммы пеней, штрафов, не позднее 30 (тридцати) календарных дней, с момента направления Банком письменного Требования о досрочном погашении кредита и иных платежей в соответствии с Программой кредитования.

7.5.7. В трехдневный срок уведомить Банк об изменении адреса регистрации (прописки), фактического места жительства, работы, фамилии или имени, а также о возникновении обстоятельств, способных повлиять на выполнении Заемщиком обязательств по настоящему Договору в том числе:

- об изменении уровня доходов и расходов, семейного положения (вступление в брак, расторжение брака);
- о заключении, изменении или расторжении брачного договора в силу положений статьи 46 Семейного Кодекса РФ;

- о возбуждении в отношении Заемщика уголовного, гражданского дела или дела особого производства, а также по требованию Банка предоставить список всех судебных дел в судах общей юрисдикции, третейских судах, стороной в которых является Заемщик, с указанием наименования суда, существа спора, суммы иска и иных данных; сведения о выдаче исполнительных листов судебных органов о взыскании денежных средств с Заемщика, а также о возбуждении исполнительного производства в отношении Заемщика; сведения об аресте, залоге и иных обременениях имущества Заемщика.

7.5.8. Уплатить комиссию за изменение условий настоящего Договора по инициативе Заемщика в соответствии с Тарифами Банка. Комиссия уплачивается Заемщиком одновременно, в день подписания дополнительного соглашения к кредитному Договору.

7.5.9. По требованию Банка предоставлять любые сведения и документы, необходимые для контроля за выполнением условий кредитного Договора, в том числе предоставлять ежегодно (в срок до 01 мая) справку о доходах Заемщика по месту работы за предыдущий календарный год.

7.5.10. Уплачивать ежемесячно в Дату платежа комиссию за обслуживание кредита в случае, если данное условие отражено в Уведомлении.

7.6. Права Банка

7.6.1 Контролировать финансовое состояние Заемщика, исполнение им своих договорных обязательств по настоящему Договору, в том числе его целевого использования, обеспеченности полученных средств.

7.6.2 Досрочно погасить сумму задолженности Заемщика по настоящему Договору путем списания денежных средств со счетов Заемщика в безакцептном порядке без дополнительного согласования с Заемщиком, а при невозможности - потребовать от Заемщика досрочного погашения суммы кредита полностью или части и уплаты всех причитающихся Банку платежей, в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком условий настоящего Договора по погашению кредита (его части), уплате процентов и других платежей, а также наличии неисполненных обязательств Заемщика перед Банком по иным кредитным договорам, договорам поручительства, и иным обязательствам, несущим кредитный риск;
- нецелевого использования кредита (указанного в Уведомлении);
- при обращении взыскания на имущество Заемщика иными кредиторами, которое может повлечь за собой неплатежеспособность Заемщика;
- если действия Заемщика будут направлены на заведомое неисполнение обязательств по кредитному Договору;
- появления любых обстоятельств, которые, по мнению Банка, могут осложнить или сделать невозможным надлежащее исполнение Заемщиком своих обязательств по настоящему Договору, в том числе, в случае ухудшения финансового состояния Заемщиком, в том числе: возбуждения или возобновления против Заемщика, членов семьи уголовного дела, любых судебных разбирательств, наложение административного взыскания, результатом рассмотрения которых может явиться ухудшение имущественного состояния Заемщика;
- если будет установлено, что любые сведения, иная информация, справки, документы и т.п., предоставленные Заемщиком Банку в соответствии с условиями кредитного Договора, оказались недостоверными;
- не предоставления или несвоевременного предоставления Заемщиком документов в соответствии с настоящим Договором и иных документов в соответствии с действующим законодательством;
- иных обстоятельств, по мнению Банка, очевидно свидетельствующих, что Кредит не будет возвращен в срок.

При полном погашении обязательств по настоящему Договору путем безакцептного списания со счетов Заемщика, Кредитор направляет Заемщику Уведомление Кредитора о досрочном погашении кредита и иных платежей по настоящему Договору.

7.6.3 В случае невозможности (полностью или частично) реализации Кредитором прав по безакцептному списанию со счетов Заемщика, Банк направляет Заемщику Требование о досрочном погашении кредита и иных платежей по настоящему Договору (далее – «Требование»), а Заемщик обязан в течение

30 (тридцати) календарных дней с момента направления Требования Банка уплатить Банку суммы, указанные в Требовании, если иной срок не указан Банком в Требовании.

При неуплате Заемщиком сумм, указанных в Требовании Кредитора в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Требования Заемщику, указанные суммы считаются просроченными со стороны Заемщика.

При наступлении случая досрочного истребования задолженности по кредитному Договору, Дата полного возврата кредита считается измененной на основании п. 3 ст. 450 ГК РФ. При этом не требуется заключения письменного дополнительного соглашения сторон о внесении соответствующего изменения в кредитный Договор.

7.6.4 Банк имеет право в случае возникновения просроченной задолженности по Кредиту, процентам и другим платежам, предусмотренным настоящим Договором, а также в случае отсутствия средств на Счете Заемщика в Дату платежа в безакцептном порядке без дополнительного распоряжения Заемщика производить списание платежей в счет погашения задолженности со всех счетов, открытых у Банка на имя Заемщика до полного погашения задолженности, в том числе открытых в иных валютах, нежели валюта Кредита. Конвертация средств в валюту Кредита производится на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Банка для совершения таких операций, по курсу Банка, установленному на момент совершения операции.

7.6.5 В одностороннем порядке отказаться от требований по уплате неустоек, указанных в п.7.8., уведомив об этом Заемщика.

7.6.6 По ходатайству Заемщика, предоставленному не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до наступления Даты полного возврата кредита, пролонгировать срок возврата кредита путем выдачи нового Уведомления.

7.6.7 По ходатайству Заемщика, представленному не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до Даты платежа Заемщика по настоящему Договору изменить порядок возврата Кредита и уплаты процентов путем выдачи нового Уведомления.

7.7. Права Заемщика

7.7.1. Произвести полный или частичный досрочный возврат Кредита по истечении срока моратория на досрочное погашение, установленного Программой кредитования (и/или указанного в Уведомлении) и при соблюдении установленных настоящим Разделом условий досрочного погашения Кредита.

7.7.2. Получать информацию о полной стоимости Кредита в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

7.7.3. Направить заявление Банку об изменении сроков и порядка возврата Кредита согласно п.п. 7.6.7., 7.6.8. настоящего Договора.

7.8. Ответственность сторон

7.8.1. Заемщик отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по кредитному договору всем своим имуществом и своими доходами.

7.8.2. При неуплате или нарушении сроков возврата Кредита (основного долга), Банк вправе начислять, а Заемщик обязан уплачивать неустойку в виде пени в размере, установленном Программой кредитования (и/или указанном в Уведомлении).

7.8.3. При неуплате или нарушении сроков уплаты начисленных по кредиту процентов, Банк вправе начислять, а Заемщик обязан уплачивать неустойку в виде пени в размере, установленном Программой кредитования (и/или указанного в Уведомлении).

7.8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по кредитному договору Заемщик возмещает убытки в полной сумме сверх пени, штрафов.

7.8.5. Средства в уплату пени и штрафов Кредитор вправе списать в безакцептном порядке со счетов Заемщика, открытых у Кредитора.

7.8.6. Для целей налогообложения датой признания расхода (дохода) стороны в виде неустойки (штрафа, пени) по кредитному Договору считается дата фактической уплаты (получения) денежных средств. В случае неуплаты неустойки в добровольном порядке, она считается непризнанной.

7.9. Прочие условия.

- 7.9.1. Заемщик подтверждает, что до подачи в Банк Заявления-Анкеты, Банк предоставил Заемщику информацию о полной стоимости кредита, запрашиваемого Заемщиком, с приложением перечня и размеров платежей Заемщика, связанных с несоблюдением им условий кредитного Договора.
- 7.9.2. На момент заключения кредитного Договора (выдачи Уведомления) Банк предоставляет Заемщику в целях его информирования и однозначного понимания условий кредитного Договора Информационный расчет полной стоимости кредита, отраженный в Приложении № 1 к Уведомлению.
- 7.9.3. При изменении условий кредитного Договора, влекущих изменение полной стоимости кредита, информация о новом (уточненном) значении полной стоимости кредита доводится Банком до Заемщика путем предоставления Заемщику нового Информационного расчета о полной стоимости кредита.
- 7.9.4. Споры между сторонами, возникающие по кредитному Договору разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они рассматриваются в следующем порядке: иски о неисполнении Заемщиком обязательств по настоящему Договору – в судебных инстанциях по месту нахождения Филиала Банка/Дополнительного офиса/Операционного офиса указывается наименование суда по месту нахождения подразделения филиала; иные категории исков - в судебных инстанциях в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 7.9.5. Кредитный договор вступает в силу с даты подписания Банком Уведомления и действует до полного выполнения сторонами договорных обязательств и завершения взаиморасчетов.
- 7.9.6. Условия кредитного Договора могут быть изменены только по письменному соглашению сторон.
- 7.9.7. Кредитный Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке, в случае, указанном в настоящем Разделе.
- 7.9.8. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Разделом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.9.9. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по кредитному Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, надлежащему лицу, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телексом или телефаксом по реквизитам стороны, указанным в Заявлении-Анжете/Уведомлении за подписью уполномоченных лиц.

Раздел 8. Заключительные положения

- 8.1. Заключение Договора с Клиентом, ранее заключившим с Банком договоры: «Договор текущего счета в валюте РФ», «Договор банковского счета в валюте РФ», «Договор о выдаче и обслуживании пластиковых карт VISA» (всех категорий карт), и желающим расторгнуть вышеуказанные договоры, осуществляется в порядке, установленном Приложением № 11 к настоящим Единым правилам.
- 8.2. Настоящим Клиент поручает Банку предоставлять сведения о Клиенте и Счете/Счете Карты третьей стороне, с которой у Банка заключено соглашение о предоставлении услуг с включением в него положений о конфиденциальности и неразглашении информации, для формирования и отправки Клиенту Выписок по Счёту/Счету Карты, уведомлений, услуг по разделу 6 настоящего Единого порядка, и информирования о новых банковских услугах.
- 8.3. Информацию о платежных реквизитах для осуществления переводов денежных средств на счет Клиента в Банке из другого банка можно получить в любом Отделении Банка и на сайте Банка (www.psb.ru).
- 8.4. Если специальный порядок не установлен иными разделами Единых правил, споры между сторонами, возникающие в связи с заключением, исполнением, расторжением Договоров, иных отношений, вытекающих из Единых правил, разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они рассматриваются в судебных инстанциях по месту нахождения подразделения Банка – в судебных инстанциях по месту нахождения филиала или местонахождению Отделения Банка, где заключен Договор.

Раздел 9. Контактные телефоны Банка.

9.1. Для осуществления оперативного взаимодействия Клиента с Банком:

- информирования;
- консультирования;
- связи с региональным подразделением;
- блокировки карты;

Банк предоставляет местные телефоны/факсы и адреса электронной почты подразделений, которые указывает на Уведомлениях об открытии Счета, а также бесплатный федеральный телефонный номер (8-800) 500-80-88

Раздел 10. Приложения.

1. Заявление-Анкета на открытие текущего счета.
- 1А. Анкета физического лица (Вносителя)
- 1Б. Анкета Представителя.
- 1В. Приложение к анкете Клиента (Сведения о выгодоприобретателе – юридическом лице)
- 1Г. Приложение к анкете Клиента (Сведения о выгодоприобретателе – физическом лице)
- 1Д. Приложение к анкете Клиента (Сведения о выгодоприобретателе – индивидуальном предпринимателе)
2. Заявление-Анкета на открытие текущего счета с использованием банковской карты.
- 2А. Заявление на дополнительную карту.
- 3.1. Заявление-Анкета на открытие лимита кредитования счета банковской карты СТАНДАРТ
- 3.2. Заявление-Анкета на открытие лимита кредитования счета банковской карты ВКЛАД+Карта
- 3.3. Заявление-Анкета на открытие лимита кредитования счета банковской карты (для сотрудников предприятий-партнеров)
- 3.4. Заявление на изменение лимита овердрафта Зарплатн_Сотрудник
- 3.5. Заявление-Анкета на Кредит без обеспечения
- 3А. Информационный расчет полной стоимости кредита (образец)
4. Заявление на досрочное закрытие лимита кредитования счета личной банковской карты
5. Заявление на подключение услуги SMS-информирования.
6. Заявление на подключение услуги ИНТЕРНЕТ-БАНК iBANK
7. Заявление о приостановлении Услуги «Интернет-Банк iBank»
8. Заявление о возобновлении Услуги «Интернет-Банк iBank»
9. Заявление об изменении средств идентификации и/или подтверждения, используемых Услугой «Интернет-Банк iBank»
10. Заявление о прекращении Услуги «Интернет-Банк iBank»
11. Порядок расторжения ранее заключенных между Банком и Клиентом договоров и проведения взаимных расчетов в связи с присоединением Клиента к Договорам
12. Дополнительное соглашение к Договору текущего счета (образец)
13. Заявление на закрытие текущего счета физического лица
14. Заявление на перечисление средств